

Servizio Civile Universale - Bando 2022

COMUNE DI MILANO

Programma

“Servizio Civile e percorsi educativi nei comuni della Lombardia”

Settore: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport – Animazione Culturale verso i giovani – Sportelli informa

Sedi di attuazione del progetto:

Promozione e partecipazione nella Città Metropolitana di Milano

codice sede progetto	indirizzo	n. volontari
167246 – Fabbrica del Vapore	Via G. C. Procaccini, 4	1
167250 – Area Spettacolo	Piazza Duomo, 14	1
167293 – Fab Lab	Via Via G. Guerzoni, 38	1
167297 – Area Sport e Qualità della Vita	Via Dogana, 2	1

Fabbrica del Vapore

Descrizione dell'area di intervento e del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto:

La Fabbrica del Vapore è uno spazio del Comune di Milano gestito da Direzione Cultura - Unità Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore quale luogo di promozione della creatività giovanile, di intrattenimento e aggregazione. Il Comune di Milano coordina il progetto “Spazi al Talento” e cura la programmazione delle attività e degli eventi che si svolgono negli spazi oggetto di concessione temporanea.

Un tempo zona industriale e sede della storica Carminati Toselli produttrice di rotabili tranviari e ferroviari, la Fabbrica è stata ristrutturata, recuperata e destinata a nuova vita a partire dal nuovo millennio.

Fabbrica del Vapore è un luogo che intende rivestire un ruolo strategico nella prospettiva della valorizzazione della formazione culturale e artistica e del sostegno a nuove forme di creatività all'interno del territorio milanese.

Milano è una città ricca di servizi per i giovani offerti da una miriade di soggetti: associazioni sportive, istituzioni formative, associazioni e imprese, che realizzano iniziative nei diversi campi dell'intrattenimento, della cultura, dell'espressione della creatività.

In questo contesto Fabbrica del Vapore intende distinguersi per la sua trasversalità, dando spazio a realtà e attività nei campi più diversi della creatività giovanile, con occasioni di intrattenimento, aggregazione e contaminazione culturale.

Obiettivi del progetto:

- 1) Incrementare la conoscenza delle attività della Fabbrica del Vapore**
- 2) Incentivare le relazioni con i concessionari residenti**

Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto:

Dal primo giorno di avvio del progetto il volontario sarà affiancato dall'OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job il volontario potrà inserirsi in modo attivo e relativamente autonomo, se ritenuto necessario dall'Olp, nei servizi previsti, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio operatore e del personale di riferimento dei servizi.

Di seguito sono esplicitate, per ogni sede di attuazione del progetto e in relazione all'area di intervento, la descrizione del ruolo e delle attività previste per ciascuno dei volontari richiesti a seconda dei relativi servizi.

Incrementare la conoscenza delle attività della Fabbrica del Vapore

Sviluppo canali di comunicazione e promozione delle iniziative e degli eventi

Il volontario sarà coinvolto nella gestione della comunicazione e del materiale informativo in particolare social rivolto all'esterno. Sarà impegnato nella creazione di contenuti soprattutto digitali, nell'aggiornamento della pagina Facebook e del sito istituzionale, nell'ideazione di nuove strategie comunicative.

Attività di Progetto:

- Utilizzo massiccio dei canali di comunicazione preferenziali (con particolare attenzione ai social network);
- Individuazione delle strategie comunicative più efficaci;
- Ideazione di contenuti da pubblicare online.

Incentivare le relazioni con i concessionari residenti

Sviluppo della comunicazione e della condivisione delle informazioni

Il volontario sarà di supporto nell'organizzazione e partecipazione agli incontri di monitoraggio condotti da f dal Direttore di Fabbrica del Vapore. Avrà inoltre funzioni di supporto alla verbalizzazione.

Nelle attività di aggiornamento del calendario degli eventi dei concessionari residenti e delle attrezzature il volontario, soprattutto all'inizio, sarà seguito da altri operatori.

Attività di Progetto:

- Incontri di monitoraggio delle attività;
- Promozione dell'utilizzo del calendario condiviso degli eventi;
- Aggiornamento del calendario dell'utilizzo arredi e attrezzature disponibili per la realizzazione degli eventi.

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

1145 ore in 12 mesi con una media di 25 ore settimanali.

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5 massimo 6): 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

È richiesta la flessibilità oraria e la disponibilità, qualora fosse necessario, a prestare servizio di sabato e nei giorni festivi e a effettuare spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività di progetto.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Nessuno

Area Spettacolo

Descrizione dell'area di intervento e del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto:

Ogni anno l'Area Spettacolo, facente capo alla Direzione Cultura, organizza, anche con il supporto di operatori esterni, eventi e manifestazioni che costituiscono per la cittadinanza importanti momenti aggregativi di tipo culturale, quali ad esempio il Carnevale, Milano Piano City, il concerto di Radio Italia, il concerto della Filarmonica della Scala, la rassegna estiva Estate Sforzesca, la Milano Movie Week, la Milano Music Week e la filodiffusione Prima della Scala.

Ogni anno fruiscono degli eventi organizzati migliaia di persone, cittadini abitanti sul territorio o in Comuni limitrofi, beneficiando della vasta offerta culturale e aggregativa fornita dal Comune di Milano. Il comune si avvale di operatori esterni per la realizzazione di alcune iniziative, mediante accordi di collaborazione o atti di gara.

Obiettivi del progetto:

Incrementare la qualità dell'organizzazione e della promozione di eventi ricreativi e culturali

Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto:

Dal primo giorno di avvio del progetto l'operatore volontario sarà affiancato dall'OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job potrà inserirsi in modo attivo e relativamente autonomo, se ritenuto necessario dall'Olp, nei servizi previsti, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio operatore e del personale di riferimento dei servizi.

Le attività che gli operatori volontari svolgeranno in modo condiviso sono indicate nei punti precedenti e riguardano: l'accoglienza, la formazione, il monitoraggio, il tutoraggio, la certificazione delle competenze. Inoltre, come si evince dalle pagine che seguono, gli operatori volontari all'interno delle sedi di servizio svolgeranno attività comuni e attività particolarmente legate agli obiettivi e ai bisogni intercettati dalla sede di servizio.

Incrementare la qualità dell'organizzazione e della promozione di eventi ricreativi e culturali

Organizzazione e gestione di eventi ricreativi e culturali

Il volontario affiancherà il personale nelle seguenti

Attività di Progetto:

- Progettazione degli eventi e calendarizzazione delle attività;
- Contatto con i referenti, gli artisti, i gruppi, gli operatori, le agenzie e le associazioni coinvolte;
- Coordinamento con uffici comunali di competenza;
- Individuazione degli spazi e loro allestimento;
- Gestione dell'iter burocratico per la realizzazione degli eventi;
- Predisposizione dei materiali utili allo svolgimento degli eventi;
- Gestione degli eventi durante lo svolgimento (es. Concerto Radio Italia, Rassegna Estiva Estate Sforzesca, Milano Music Week e altri).

Promozione degli eventi

Il volontario affiancherà il personale nelle seguenti

Attività di Progetto:

- Individuazione delle modalità di promozione più adeguate in relazione all'evento proposto e al target individuato;
- Realizzazione di materiale promozionale cartaceo e relativa diffusione;
- Creazione di contenuti promozionali e relativa pubblicazione su Siti Internet o Social Media.

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

1145 ore in 12 mesi con una media di 25 ore settimanali.

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5 massimo 6): 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

È richiesta la flessibilità oraria e la disponibilità, qualora fosse necessario, a prestare servizio di sabato e nei giorni festivi e a effettuare spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività di progetto.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Nessuno

Fab Lab

Descrizione dell'area di intervento e del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto:

La Biblioteca Gallaratese è una delle sedi decentrate del sistema bibliotecario di Milano. Si trova al centro del quartiere residenziale Gallaratese nella periferia nord-occidentale della città.

La biblioteca può contare su un vasto bacino d'utenza. 21.800 utenti iscritti e circa 17.000 utenti attivi. Nel 2019 (ovvero l'ultimo anno nel quale la biblioteca ha potuto operare in condizione di normalità) sono stati organizzati e ospitati oltre 160 eventi culturali, molti distribuiti su più giornate, con un'affluenza media di 20/22 persone. La biblioteca è impegnata in progetti educativi che interessano sia bambini che adulti in un'ottica di long-life learning. Sul territorio non sono al momento presenti realtà che si occupano in modo specifico della formazione sui temi della programmazione, della robotica e del making. Si tratta di tematiche di estrema attualità e importanza che devono essere trattate e conosciute sin dalla più tenera età per formare generazioni di giovani che possano competere alla pari in un mercato del lavoro dominato dal terziario avanzato e sempre più globalizzato. Per far fronte a questa mancanza la biblioteca ha da tempo aggiunto ai suoi obiettivi di medio-lungo periodo la creazione del progetto "Fab Lab" all'interno dei suoi ampi spazi.

Obiettivi del progetto:

Promuovere e avviare il progetto "Fab Lab"

Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto:

Dal primo giorno di avvio del progetto l'operatore volontario sarà affiancato dall'OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job potrà inserirsi in modo attivo e relativamente autonomo, se ritenuto necessario dall'Olp, nei servizi previsti, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio operatore e del personale di riferimento dei servizi.

Le attività che gli operatori volontari svolgeranno in modo condiviso sono indicate nei punti precedenti e riguardano: l'accoglienza, la formazione, il monitoraggio, il tutoraggio, la certificazione delle competenze. Inoltre, come si evince dalle pagine che seguono, gli operatori volontari all'interno delle sedi di servizio svolgeranno attività comuni e attività particolarmente legate agli obiettivi e ai bisogni intercettati dalla sede di servizio.

Promuovere e avviare il progetto "Fab Lab"

Organizzazione di eventi e laboratori relativi al progetto "Fab Lab"

Il volontario affiancherà il personale nelle seguenti

Attività di Progetto:

- Ideazione e progettazione di eventi e laboratori;
- Promozione delle attività;
- Preparazione di spazi e materiali utili;
- Gestione di eventi e laboratori durante lo svolgimento e supporto ai partecipanti;
- Analisi dei feedback e implementazione dei correttivi.

Promozione e gestione del progetto "Fab Lab"

Il volontario affiancherà il personale nelle seguenti

Attività di Progetto:

- Creazione e diffusione di materiale informativo cartaceo;
- Creazione di contenuti promozionali e relativa diffusione su Sito Internet e Social Media;
- Coinvolgimento di scuole, associazioni e altre realtà del territorio (es. Marker Space "Gallab") potenzialmente interessate al progetto;
- Apertura costante della sala dedicata al Fab Lab;
- Gestione degli accessi alla sala;

- Sorveglianza, manutenzione e riordino della sala;
- Organizzazione e realizzazione di proposte bibliografiche a tema;
- Gestione di campagne mirate di acquisizione di materiale bibliografico inerente al FabLab.

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

1145 ore in 12 mesi con una media di 25 ore settimanali.

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5 massimo 6): 5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

È richiesta la flessibilità oraria e la disponibilità, qualora fosse necessario, a prestare servizio di sabato e nei giorni festivi e a effettuare spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività di progetto.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Nessuno

Area Sport e Qualità della Vita

Descrizione dell'area di intervento e del contesto territoriale entro il quale si realizza il progetto:

Milano è un Comune di 1.406.242 abitanti, capoluogo della regione Lombardia e dell'omonima Città Metropolitana, e centro di una delle più popolose aree metropolitane d'Europa. Il riconoscimento del significato sociale e culturale dello Sport da parte del Comune di Milano comporta lo sviluppo e l'attuazione di politiche pubbliche di indirizzo che promuovano il benessere dei suoi abitanti attraverso le pratiche sportive.

Il Comune di Milano, per diffondere presso la cittadinanza una compiuta consapevolezza del ruolo educativo e sociale dello sport, si occupa di promuovere iniziative sportive di vario tipo e lavora in stretta sinergia con le associazioni/società sportive per rafforzarne l'operato.

Alcune delle iniziative realizzate sono infatti organizzate e gestite da associazioni e privati del territorio che si rivolgono all'Area Sport e Attrattività del Comune di Milano per ricevere un aiuto o un supporto (patrocinio del Comune di Milano, assistenza tecnica e logistica nell'organizzazione delle manifestazioni o contributi per lo svolgimento delle manifestazioni). Il servizio gestisce l'organizzazione di eventi prevalentemente legati al tema del benessere e dello sport attraverso un lavoro organizzativo e di coordinamento con i rispettivi promotori, altre Aree dell'Amministrazione ed altre Entità che ne sono coinvolte (Questura, Prefettura, ATM, AMSA, ecc.). Oltre a ciò il Servizio gestisce la Civica Arena Gianni Brera che ogni anno propone molteplici iniziative culturali e manifestazioni alcune delle quali sono di alto livello internazionale e richiedono la gestione di aspetti di elevata complessità (Stramilano Half marathon, Milano City Marathon, Milano Sanremo di ciclismo, Milano 21 Half Marathon). Il Servizio cura inoltre l'attivazione di convenzioni con altri Enti Pubblici, Federazioni Sportive o altre entità che trattano la materia al fine di promuovere la diffusione dei valori connessi alla pratica sportiva o di agevolarne la fruizione attraverso la stesura degli atti amministrativi (deliberazioni di Giunta Comunale, determinazioni dirigenziali, atti verso altri Aree dell'Amministrazione) inerenti alla realizzazione degli eventi, alla partecipazione ai bandi europei ed alla definizione di azioni in convenzioni con altri enti pubblici o associazioni/società sportive.

Obiettivi del progetto:

Incrementare le proposte sportive offerte ai cittadini milanesi

Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto:

Dal primo giorno di avvio del progetto l'operatore volontario sarà affiancato dall'OLP che gli fornirà tutte le indicazioni utili ad operare.

Dopo questo primo periodo di formazione on the job potrà inserirsi in modo attivo e relativamente autonomo, se ritenuto necessario dall'Olp, nei servizi previsti, potendo sempre contare sul coordinamento e sulla supervisione del proprio operatore e del personale di riferimento dei servizi.

Le attività che gli operatori volontari svolgeranno in modo condiviso sono indicate nei punti precedenti e riguardano: l'accoglienza, la formazione, il monitoraggio, il tutoraggio, la certificazione delle competenze. Inoltre, come si evince dalle pagine che seguono, gli operatori volontari all'interno delle sedi di servizio svolgeranno attività comuni e attività particolarmente legate agli obiettivi e ai bisogni intercettati dalla sede di servizio.

Incrementare le proposte sportive offerte ai cittadini milanesi

Organizzazione e realizzazione di eventi e manifestazioni sportive

Il volontario si occuperà della gestione di tutti gli aspetti logistici e autorizzativi necessari all'organizzazione di eventi. Si occuperà dell'espletamento delle pratiche burocratiche oltre che di prendere contatto con il personale connesso strettamente con la realizzazione dell'evento ma anche con gli enti e gli istituti partner. A evento concluso dovrà rielaborare i dati statistici ottenuti e fornire un report finale.

Attività di Progetto:

- Progettazione condivisa degli eventi da realizzare;
- Analisi delle proposte di eventi organizzati da altri enti (richieste di patrocinio, di collaborazione, ecc.);
- Organizzazione e supporto operativo durante gli incontri e le riunioni di confronto;
- Acquisizione dei pareri di competenza e gestione di tutte le pratiche burocratiche connesse (concessione di suolo pubblico, autorizzazioni, concessione spazi ed affissioni);
- Coordinamento dell'intervento del personale comunale che offre servizi di tipo tecnico logistico;
- Azioni di coordinamento tra le iniziative e le sedi in cui queste si realizzano;
- Raccolta, analisi ed elaborazione dei dati.

Promozione delle iniziative proposte

Strettamente connessa con l'attività di organizzazione di eventi vi è l'attività di promozione degli stessi. Il volontario agirà in prima persona sviluppando una discreta autonomia. In particolare, creerà materiale informativo e promozionale e si occuperà della sua diffusione attraverso i canali digitali a sua disposizione.

Attività di Progetto:

- Produzione di materiali informativi e multimediali in formato cartaceo e digitale;
- Realizzazione grafica dei materiali di comunicazione rivolti ai social network e ai diversi portali del Comune di Milano;
- Comunicazione interna ed esterna alla rete attraverso l'utilizzo di strumenti multimediali: sito web, blog, social network, web tv.

Attivazione di progetti in convenzione con altri Enti Pubblici e Federazioni Sportive

Il volontario supporterà gli operatori nell'organizzazione di progetti in connessione con altri enti e federazioni sportive, occupandosi di creare momenti di confronto, di verifica e monitoraggio. Sarà impegnato nella gestione di tutte le pratiche amministrative connesse alla partecipazione di bandi europei. È importante che segua tutte le fasi dei progetti attivati, poiché alla fine parteciperà alla rendicontazione finale.

Attività di Progetto:

- Ideazione e co-progettazione delle azioni a carico del Comune di Milano;
- Stesura degli atti amministrativi inerenti alla realizzazione degli eventi e alla partecipazione ai bandi europei;
- Organizzazione dei momenti di verifica e monitoraggio del progetto (incontri, riunioni, attività formative previste nel piano di lavoro) sia per quanto riguarda gli interventi a carico del Comune di Milano, sia per quanto concerne le attività dei partner;
- Rendicontazione finale dei progetti attivati.

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

1145 ore in 12 mesi con una media di 25 ore settimanali.

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5 massimo 6): 5***Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:***

È richiesta la flessibilità oraria e la disponibilità, qualora fosse necessario, a prestare servizio di sabato e nei giorni festivi e a effettuare spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività di progetto.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Nessuno