

## VERBALE DELLA SEDUTA DEL 02/10/2018

Il Consiglio di Municipio 1, convocato con avviso del 27/09/2018 protocollo n. 0419263/2018, si è riunito in seduta di prima convocazione presso la sua sede di Via Marconi 2, dalle ore 19.30 alle ore 21.00 di martedì 02/10/2018, per lo svolgimento del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali del 17/07, 24/07 e 13/09;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Documento programmatico e previsionale 2019 e 2019-2021 - Municipio 1;
4. OdG sulla raccolta differenziata nei parchi e nei giardini;
5. OdG su adeguamento della segnaletica nei parchi cittadini, specie in prossimità delle zone umide.

Ha presieduto il Presidente Avv. Mirko Mazzali, assistito dal Funzionario verbalizzante Dott.ssa Lucia Filannino.

Sono presenti anche l'Assessore Abdu, il Direttore dell'Area Vice Direzione e Municipio 1 Dott. Luigi Macchia.

Al primo appello, dei 31 Consiglieri assegnati sono risultati presenti 27 Consiglieri. Entrano successivamente i Consiglieri: Brugora (entra alle ore 19.40), Grandi (entra alle ore 20.44), Pozzi Maria Stefania Mattia (entra alle ore 20.30).

Assenti giustificati: =====

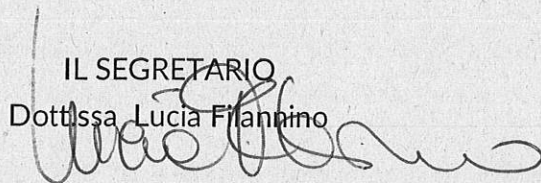
Assenti ingiustificati: =====

Il Presidente alle ore 19.38, accertata la validità della riunione, stante la presenza di n. 27 Consiglieri, ha aperto la seduta nominando scrutatori i Consiglieri: Carta, Bonacorsi, Riva.

Alle ore 21.00 il Presidente ha sciolto la seduta.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Lucia Filannino



IL PRESIDENTE  
Avv. Mirko Mazzali



Preliminarmente il Presidente concede la parola al Consigliere Jarach il quale riferisce che il Comune di Milano invia alcuni tipi di pesce, ed in particolare le "carpe", in Svizzera per sottoporle ad autopsia e vorrebbe conoscere i costi di questa operazione, dispiacendosi dell'assenza dell'Assessore Grandi in quel momento.

Inoltre segnala che l'incrocio di Via Mozart è pericoloso a causa di un cantiere di cui da mesi non si hanno notizie.

Rincesce segnalare che il giorno 1° ottobre era stata convocata la Commissione Bilancio e non era presente alcun Assessore,

Passa la parola al Consigliere Fasulo il quale si scusa per non essere stato presente alla Commissione Bilancio, ma sarà riconvocata nei prossimi giorni.

Gli spiace dover segnalare che non sono pubblicati i dati relativi agli ingressi dei cittadini nell'area "C" e vorrebbe che venisse in Commissione un tecnico AMAT per spiegare i dati relativi agli ingressi in area "C".

Spetta la parola alla Consigliera Bonacorsi che chiede informazioni sul rifacimento di Piazza Giovine Italia.

L'Assessore Abdu risponde dicendo che non sono in programma lavori di riqualificazione, se non semplici asfaltature.

Si esprime il Consigliere Brugora evidenziando il problema delle consegne da parte degli spedizionieri e della sosta selvaggia. Sarebbe opportuno proporre una sorta di codice e in futuro presenterà una mozione.

Terminati gli interventi dei Consiglieri, si procede all'esame dell'ordine del giorno.

### Punto 3

#### *Documento programmatico e previsionale 2019 e 2019-2021 - Municipio 1*

Il Presidente legge il testo del documento.

Il Presidente Arrigoni evidenzia le modifiche rispetto allo scorso anno:

- 1) Attribuzione ai Municipi di 1.000.000,= di euro in più;
- 2) Leggermente modificato l'elenco degli immobili a rilevanza storica di competenza di questo Municipio.

Il Consigliere Testori spiega le ragioni del voto contrario.

Il Consigliere Di Gennaro comunica che anche la Lega voterà in senso negativo.

Il Consigliere Ventura dichiara che si asterrà al voto.

Il Presidente apre la votazione che porta le seguenti risultanze:

- presenti 28
- favorevoli 17
- contrari 10
- astenuti 1

Il provvedimento è approvato.





## IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 1

### Premesso,

- che fra le competenze della Giunta Municipale vi è la predisposizione del documento programmatico e previsionale annuale e triennale, per la successiva approvazione del Consiglio Municipale;

### Considerato,

- che il documento individua le risorse finanziarie ritenute necessarie per l'esercizio delle funzioni attribuite o delegato al Municipio, ai fini del concorso alla definizione del Bilancio comunale di previsione e delle sue variazioni;

21 -

ente

### Preso atto,

- del documento predisposto dalla Giunta del Municipio 1 in data 25/9/2018, ed accogliendone i contenuti;
- dei pareri favorevoli espressi dalle seguenti Commissioni Consiglieri Municipali:
  - Ambiente, Verde, Arredo Urbano, Demanio in data 25/09/2018;
  - Cultura, Giovani, Sport, Affari Istituzionali in data 25/09/2018;
  - Urbanistica, Mobilità e Commercio in data 26/09/2018;
  - Servizi alla Persona in data 27/09/2018;
  - Educazione, Sicurezza, Coesione Sociale in data 27/09/2018;
  - Bilancio in data 01/10/2018.

ente

ento

### Atteso inoltre che,

per consentire il tempestivo invio per l'approvazione al Consiglio del Municipio, la presente deliberazione deve essere dichiarata immediatamente eseguibile

### Visti:

- il TU delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, con particolare riferimento all'art. 17;
- gli artt. 101 e 102 dello Statuto del Comune di Milano;
- l'art. 39 c. 3 e l'art. 60 c.2, del Regolamento dei Municipi;
- il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 dal Direttore dell'Area Vice Direzione e Municipio 1 in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di legittimità espresso dal Direttore dell'Area Vice Direzione e Municipio 1 ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento comunale per il sistema dei controlli interni e dell'art. 33 del vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale



ALLEGATO "A":  
TESTO  
PREDISPOSTO  
DALLA GIUNTA IN  
DATA 25/9/2018

ALLEGATO ALLA DELIBERA NR \_\_\_\_\_  
DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO NR 1  
DEL \_\_\_\_\_

## *Documento programmatico e previsionale 2019 e 2019-2021 Municipio 1*

*L'art. 24, comma 2, lettera c. del Regolamento dei Municipi prevede la definizione, da parte del Consiglio di Municipio, del Documento programmatico e previsionale annuale e triennale. Le modalità di formazione di tale documento sono disciplinate dall'art. 60 del Regolamento.*

*Il Municipio, sulla scorta del Regolamento, ha, nel 2016, redatto ed approvato il primo Documento programmatico e previsionale, relativo alla annualità 2017 e triennio, e, nel 2017, redatto ed approvato il primo Documento programmatico e previsionale, relativo alla annualità 2018 e triennio che costituisce base per l'aggiornamento.*

*Il documento verrà espresso in termini sintetici, con una sezione strategica e una sezione operativa, fermi gli adempimenti previsti dall' art. 60 del Regolamento dei Municipi, ai fini di miglior chiarezza circa gli obiettivi.*

*Nel presente Documento, quindi, verranno indicate:*

- *Le risorse necessarie per l'esercizio delle funzioni;*
- *Le entrate proprie, come attribuite, e la destinazione delle stesse;*
- *Le risorse da reperire e da destinare per specifici progetti.*

*Le opere da inserire nel Piano Triennale Opere Pubbliche e le priorità per l'anno 2019 sono state definite con apposita delibera (n. 8 in data 28/02/2018) che qui si richiama.*

### Premessa sintetica di cornice

- ✓ *come prescritto dal Regolamento dei Municipi, spetta al Consiglio di Municipio un ruolo attivo di partecipazione alla formulazione del Bilancio comunale;*
- ✓ *tale partecipazione si è declinata nelle indicazioni, da parte del Consiglio, di proposte relative al Piano Triennale OO.PP. e di richieste relative alla valorizzazione dei Municipi, da riportarsi anche in sede di Conferenza dei Presidenti dei Municipi;*
- ✓ *rimane indispensabile un effettivo riconoscimento del ruolo dei Municipi - che ancora quest'anno risulta affermato ma non compiuto - nella formulazione del bilancio cittadino, attraverso proposte da rassegnare alla Giunta ed al Consiglio Comunale, anche alla luce del Regolamento ed alla sua attuazione;*
- ✓ *in ogni caso, va rivendicato e deve essere assicurato il ruolo del Municipio quale strumento di partecipazione e di gestione dei servizi alla persona - e delle relative strutture a livello municipale- cosicché gli stessi Municipi vanno dotati di risorse finanziarie - oltre ché umane- adeguate per garantire dette attribuzioni: ciò ha registrato azioni positive nel 2017 e nel 2018, ma ancora troppo limitate e da implementare;*
- ✓ *nella formazione del documento di Bilancio 2019 dovranno essere previsti appostamenti delle risorse municipali in gestione diretta - collegate alle potestà deliberative proprie - e appostamenti relativi alle materie, in specie edilizia scolastica, verde ed arredo*



- urbano, strade in ordine alle quali il Municipio ha formulato e formulerà indirizzi circa le priorità di interventi manutentivi;
- ✓ è noto che la ancora attuale e persistente difficoltà finanziaria evidenziatasi a livello nazionale ha determinato, in specie nei confronti degli Enti Locali, una rilevante contrazione di trasferimenti, tale da rendere difficoltoso il raggiungimento degli obiettivi di pareggio di bilancio;
  - ✓ a ciò si è assommata una incertezza circa l'entità delle risorse assegnate ai Comuni - sia dal livello statale che regionale - in via diretta e a mezzo trasferimenti;
  - ✓ peraltro, il contenimento della spesa, che si conferma necessario dalla delineata situazione finanziaria e anche dalla necessità di contenimento delle spese non necessarie, non può che coinvolgere tutte le Aree della Amministrazione Comunale, e così anche le Municipi, nel limitare la spesa improduttiva e qualificare gli interventi, comunque salvaguardando gli ambiti di specifica rilevanza sociale;
  - ✓ è tuttavia da evidenziare che il ritardo con cui talora sono concretamente attribuite le risorse economiche rende difficoltosa la spesa, anche per i vincoli annuali di stanziamento ed esecuzione che contraddistinguono alcuni capitoli di spesa attribuiti ai Municipi
  - ✓ si ribadisce che, nell'ottica della valorizzazione del decentramento amministrativo e della attuazione delle competenze attribuite, le risorse finanziarie assegnate ai Municipi dovranno essere adeguatamente potenziate, ridistribuendo le spese delle Aree relativamente alle competenze assegnate ai Municipi stessi, senza peraltro in via generale incrementarle a livello comunale, ma puntando ad un utilizzo più efficace ed efficiente, decentrato.

*Ciò premesso, si deve ancora evidenziare - anche alla luce del Documento Programmatico Strategico del Municipio - quanto segue.*

### **SEZIONE STRATEGICA**

Sulla base del Documento Programmatico Strategico per il mandato amministrativo 2016-2021 approvato dal Consiglio di Municipio 1, Centro Storico con deliberazione n. 39 del 20/09/2016, ed in coerenza con lo stesso - che costituisce la cornice programmatica delle azioni amministrative che il Municipio 1 si prefigge nel corso del mandato - sono individuate le azioni per il triennio 2018-2020.

Va evidenziato che la individuazione delle azioni progettuali si ribadisce debba tener conto del processo *costituente* dei nuovi Municipi, ossia del percorso di attuazione del nuovo Regolamento, che deve essere perseguito con determinazione e al tempo stesso con consapevolezza delle complessità di portare a regime le innovazioni sia politico amministrative che amministrativo gestionali della nuova configurazione della Amministrazione Cittadina. A tal proposito, nell'anno 2017 e nell'anno 2018 si sono registrati alcuni segnali positivi di attuazione, ma anche taluni negativi segnali di centralizzazione o di mancata valorizzazione dei Municipi.

Il Municipio 1 ribadisce la volontà di perseguire la piena attuazione del Regolamento e la richiesta di implementazione del decentramento amministrativi di competenze e risorse.



progressivamente, nell'arco del triennio; tenuto conto della contrazione delle risorse, per il 2019, al fine di incrementare gli interventi volti alle persone diversamente abili, alle persone in stato di disagio ed ai progetti didattici innovativi, si ritiene che il capitolo di spesa vada incrementato del 10%; l'importo va ulteriormente incrementato almeno del 10% per il 2020 e, ancora ulteriormente almeno del 10% nell'anno 2021. In tal senso si richiede ancora di sensibilizzare la Regione Lombardia ai fini della attribuzione di risorse specifiche;

- che - stante la valenza degli interventi di aggregazione di quartiere e la valenza sociale delle attività in favore dei giovani, tenendo conto dell'appalto di servizi dei Cam da attribuire dal 2019 - si ritiene debbano essere aumentate le disponibilità relative ai servizi Cam e quelle per i contributi per il Cag, in misura del 10%; l'importo va ulteriormente incrementato almeno del 10% per il 2020 e, ancora ulteriormente almeno del 10% nell'anno 2021;
- che, per quanto riguarda i fondi per Attività culturali ricreative sociali ambientali e sportive municipali, rilevato che le stesse: ^ sono principalmente volte alla promozione di attività di base e attività di quartiere, con realizzazione da parte di associazioni e enti (quali le scuole); ^ sono attività che spesso non potrebbero realizzarsi in assenza di sostegno; ricordato che, secondo le nuove attribuzioni regolamentari, sono attribuite ai Municipi funzioni in tema di: - informazione e orientamento, e strumenti di monitoraggio; - progetti educativi e gestione servizi estivi; - programmi ed iniziative sportive, si ritiene che il capitolo di spesa ora di entità contenuta - vada incrementato del 20% per il 2019; l'importo va ulteriormente incrementato almeno del 10% per il 2020 e, ancora ulteriormente almeno del 10% nell'anno 2021;
- che, stante quanto previsto dall'art. 12, u.c., del Regolamento, nel capitolo di spesa relativo alla cultura va confermata espressamente una quota destinata al finanziamento di progetti strutturali e di promozione culturale definiti dal Municipio; tali risorse possono essere destinate anche ad attività delle biblioteche rionali; si ritiene che, per il 2019, l'entità di tale quota, attualmente contenuta nell'entità - tenendo conto delle necessità di intervento per il centro storico, sempre rivolta a realtà culturali associative di base - possa essere incrementato almeno del 50%; l'importo va ulteriormente incrementato almeno del 50% per il 2020 e, ancora ulteriormente almeno del 30% nell'anno 2021;
- che vanno individuati specifici capitoli di entrata e di spesa, afferenti al Municipio, relativi alle complessive entrate attribuite (art. 61 regolamento - entrate da spazi multiuso, compresi gli spazi scolastici) ed alla loro destinazione; le entrate derivanti da spazi CAM e da spazi scolastici si stimano - per il 2019 - in euro € 27.000; la destinazione di detti introiti è stata definita da apposite deliberazioni del Consiglio di Municipio, sopra citate, cui si fa riferimento, anche al fine della istituzione di apposito capitolo di spesa; tale importo si prevede incrementato del 5% per il 2020 e di un ulteriore 5% per il 2021;



- che gli altri capitoli di spesa (compresi i contributi Cosap, destinati in particolare ad iniziative di quartiere) stanti le necessità e gli obiettivi di contenimento possono essere confermati nell'entità pari a quella dell'anno precedente; ugualmente per il 2020 e per il 2021;
- che si ritiene opportuna la istituzione di capitolo di spesa per contributi a cittadini e enti che assumano la cura, rigenerazione e gestione di beni comuni ai fini del loro recupero, miglioramento e pubblico utilizzo, nonché di un capitolo di spesa, con voci per i singoli Municipi, relativo al Bilancio Partecipativo. Tali capitoli di spesa si ritiene debbano essere dotati di una disponibilità di almeno euro 20.000 ciascuno;
- che, come sopra evidenziato, la quota dell'importo incrementale richiesto per i Municipi, come attribuita al municipio 1, sia prioritariamente destinata ai capitoli di spesa relativi al diritto allo studio e, secondo disponibilità, alle attività sociali, educative, culturali e ambientali, con priorità per la spesa a contenuto sociale e di accessibilità ed integrazione delle condizioni di difficoltà.

Sulla base di quanto sopra specificato, lo schema di bilancio da proporsi viene allegato al presente documento sub 1.

Va ancora ribadita, sottolineata e sollecitata la necessità di evidenziare, in sede di documenti di bilancio, le voci di spesa, ripartite per Municipio, relative a quanto impegnabile per manutenzioni del verde e arredo urbano, per manutenzioni di edifici scolastici e per la manutenzione delle strade e dell'arredo urbano. Ciò al fine di congrua programmazione degli interventi da parte del Municipio.

In specie, per le manutenzioni scolastiche - anche ai fini di una coerente programmazione degli interventi - si ritiene debba essere almeno confermato l'impegno di spesa in misura pari al 2018 anche per l'anno 2019.

In relazione alle opere pubbliche, le indicazioni già formulate con apposita delibera (n. 8 del 28/02/2018) vengono confermate come prioritarie, anche relativamente all'elenco annuale. Circa il bilancio partecipato, di cui sono state individuate le opere, la esecuzione delle stesse va sollecitata, così da trovare attuazione concreta nel 2019. Si sottolinea la necessità di istituire una apposita voce di spesa nel bilancio ai fini della effettiva attuazione delle opere che saranno definite col procedimento del Bilancio partecipativo.

Si richiede che le risorse da oneri di urbanizzazione, sia a scomputo che monetizzati, siano destinate: per le opere a scomputo, nell'ambito del quartiere interessato, o comunque del territorio del Municipio; per gli oneri monetizzati almeno nella misura della metà, per opere individuate dal Municipio.



## **b) ATTRIBUZIONE DI POTERI, FUNZIONI E RISORSE AI MUNICIPI**

*Facendo riferimento a quanto definito dal Regolamento dei Municipi, e a quanto attivato e non attivato nel 2017 e nel 2018, occorre:*

- *Confermare le funzioni decisionali attribuite, con particolare riferimento a quelle in materia di manutenzioni scolastiche e del verde;*
- *Confermare la ben positiva attuazione delle funzioni codecisionali in tema di destinazione degli oneri di urbanizzazione per opere a scomputo*
- *Attivare in via effettiva le funzioni decisionali attribuite, con particolare riferimento a quelle in materia di manutenzione delle strade, mobilità locale e immobili demaniali da attribuirsi (aree e edifici);*
- *Attuare le funzioni in materia di promozione della mobilità sostenibile, in specie pedonale, e della individuazione e rimozione delle barriere per la mobilità delle persone diversamente abili;*
- *Valorizzare l'attività del Consiglio di Municipio dei Ragazzi e delle Ragazze, con particolare attenzione per l'attuazione delle proposte dallo stesso formulate;*
- *Sostenere e promuovere le attività del terzo settore volte alle situazioni deboli e delle persone in difficoltà;*
- *Rafforzare il ruolo decisionale dei Consigli di Municipio nell'individuazione delle priorità di intervento in materia di opere pubbliche, con riferimento ai temi di interesse municipale per i quali tale organo recepisce il bisogno, fissa gli obiettivi e monitora le ricadute sul territorio, con processi di verifica periodica della attuazione delle priorità individuate;*
- *Attribuire al Municipio la individuazione degli indirizzi per le funzioni specifiche d'uso e la gestione di ulteriori immobili ad usi diversi, con priorità per quelli sociali. per utilizzazione sia da parte di enti/associazioni per servizi a valenza pubblica;*
- *Attuare il processo di revisione della struttura del bilancio del Comune al fine di una sua articolazione per Municipio in relazione alle competenze attribuite, comprese quelle di individuazione delle priorità di intervento;*
- *Implementare complessivamente le attribuzioni in materia di commercio, con maggiore chiarezza circa le competenze interne, con particolare riferimento alle attività temporanee in sede pubblica, comprensive delle competenze in materia di occupazione suolo pubblico, alla definizione di patti d'area relativi al commercio in sede fissa, alla attivazione dei Duc;*
- *Attuare le funzioni relative alla programmazione culturale e all'ampliamento delle attività delle biblioteche rionali;*
- *Implementare le funzioni di attribuzione di aree e immobili a cittadini e enti di carattere associativo per il loro recupero, miglioramento e cura;*



- *Proseguire nel sostegno prioritario di attività sociali, educative, scolastiche, culturali, sportive, di integrazione e valorizzazione dei luoghi urbani, promosse dall'associazionismo di base e dal volontariato;*
- *Attuazione degli indirizzi per l'attività del Vigili di Quartiere, anche attraverso le istituite assemblee di prossimità.*

*In particolare, in relazione anche a forme di sperimentazione relativamente a specifici compiti ed attività da esperire in specifici Municipi, il Municipio 1 propone assumere compiti specifici nei seguenti ambiti:*

- *Progetto integrato di interventi di quartiere per la piena accessibilità dei luoghi e degli spazi, con particolare riferimento a strade, aree, immobili pubblici;*
- *Attività di controllo e verifica delle convenzioni urbanistiche;*
- *Implementazione e valorizzazione dei campi gioco e degli spazi esterni scolastici, nonché delle palestre;*
- *Attività della Casa delle Associazioni;*
- *Attività di coesione sociale in specie nei Quartieri storici;*
- *Attribuzione in gestione al Municipio e/o definizione degli indirizzi per la gestione relativamente ad ulteriori immobili demaniali ad uso diverso per finalità sociali, culturali, sportive e di assistenza.*



## CONSIDERATO

- che nelle acque comprese nei parchi cittadini, e in particolare, limitatamente al Municipio 1, nei laghetti e rogge del Parco Sempione, dei Giardini Montanelli e della Villa Reale sono state rilasciate e sono presenti numerose tartarughe (*trachemys* e altre), che danneggiano l'ecosistema e la biodiversità, cibandosi non solo di uova di varie specie lì stanziali ma anche direttamente dei nidiacei delle specie acquatiche (germani reali, gallinelle d'acqua)
- il significativo tasso riproduttivo e la longevità delle tartarughe rispetto all'avifauna acquatica

## CHIEDE

all'Area Verde e Agricoltura e all'Area Ambiente e agli Assessori competenti

- di installare presso tutte le zone umide dei parchi apposita segnaletica in cui non solo si richiami il divieto di introdurre animali di qualsiasi specie e il divieto di dare cibo agli animali selvatici, ma si fornisca al pubblico anche un'informativa adeguata e chiara sulla nocività di tali comportamenti.
- di richiamare l'attenzione dei servizi municipali che operano nei parchi, affinché gli addetti siano correttamente formati e sensibilizzati su tale problematica, ed esercitino il dovuto controllo per prevenire e/o sanzionare detti comportamenti
- di favorire la collaborazione con associazioni di volontari per informare e sensibilizzare il pubblico



Presidenza del Presidente MAZZALI MIRKO

OGGETTO: SEGNALETICA PARCHI

VOTAZIONE VOTAZIONE NOMINALE ( 003 ) SESSIONE : 0058 SEDUTA DEL 02-10-18 Alle 20.47.59 in Prima Convocazione

RISULTATO DELLA VOTAZIONE

PRESENTI	: 027	QUORUM CALCOLATO AI FINI DEL NUMERO LEGALE:0016
VOTANTI	: 026	
MAGGIORANZA	: 014	
VOTI FAVOREVOLI	: 026	
VOTI CONTRARI	: 000	
ASTENUTI	: 001	

IL CONSIGLIO APPROVA

IL PRESIDENTE : \_\_\_\_\_

IL SEGR.GEN.LE : \_\_\_\_\_

Acc 5V



VOTANO SI

002 P.D.	ARRIGONI FABIO LUIGI	007 P.D.	FOSCHI LUCA	012 P.D.	POLI ALBERTO
021 F.I.	BENASSATI FEDERICO	008 P.D.	GIAMPA' GIOVANNA	013 P.D.	POZZI MARIA STEFANIA
022 F.I.	BERNI FERRETTI GIAMPAOLO	016 S. X M.	GRANDI ELENA EVA MARIA	025 F.I.	POZZI MATTIA
028 MI. POP.	BONACORSI STEFANIA	032 P.D.	GROSSI MARINA	020 B.S.	RIVA FEDERICA
004 P.D.	CARTA ELENA	018 B.S.	LAMPERTI VITTORIO PIERMA	014 P.D.	SITIA LEOPOLDO LORENZO
005 P.D.	CASTELBARCO ALBANI MARIA	019 B.S.	MANZITTI ANDREA GIUSEPPE	026 F.I.	TESTORI ANTONIO
006 P.D.	CHAILLET GIUSTI DEL GIAR	010 P.D.	MARZOTTO CAOTORTA DOMENI	015 M5S	VENTURA GIUSEPPE
029 L.N.	DI GENNARO SIMONE MARIA	017 S. X M.	MAZZALI MIRKO	027 F.I.	ZAZZA MARCO
023 F.I.	FASULO FILIPPO	011 P.D.	PACINI LORENZO		

VOTANO NO

ASTENUTI

031 C.P.M. BRUGORA ANDREA

ASSENTI

003 P.D.	CANEPA MARIAMADDALENA MA	030 L.N.	LANZA GIANLUCA MARIA	009 P.D.	MANZONI LUDOVICO
024 F.I.	JARACH FILIPPO				