

**CONSIGLIO DI MUNICIPIO 1**

**VIA DOGANA 2**

**SEDUTA DEL INTERVENTO NR**

**RICHIESTA DI INTERVENTO**

**Art. 11 c. 1 del Regolamento del Municipio 1**

***Ogni cittadino può con richiesta scritta motivata e sottoscritta al Presidente del Consiglio, chiedere parola nella prima mezz’ora di ogni riunione ordinaria del Consiglio, una volta aperta la seduta.***

**Art. 11 c. 2 del Regolamento del Municipio 1**

***Sull’intervento del pubblico non si apre dibattito.***

**Art. 11 c. 10 del Regolamento del Municipio 1**

***Ogni cittadino ha il diritto di partecipare con proprie osservazioni alla trattazione dei singoli punti dell’ordine del giorno purché ne faccia richiesta scritta motivata e sottoscritta al Presidente del Consiglio prima dell’apertura della seduta, con l’indicazione dell’argomento all’ordine del giorno sul quale si intende intervenire.***

**Art. 11 c. 11 del Regolamento del Municipio 1**

***Gli interventi dei cittadini hanno luogo prima di quelli dei Consiglieri e degli altri aventi diritto, devono avere attinenza con l’argomento in discussione e il Presidente del Consiglio ha facoltà di limitarne la durata o disporre diversamente.***

**Il/La sottoscritto/a**

**Residente in via/piazza**

**Recapito telefonico o email (facoltativo)**

**Presa visione di quanto sopra e dell’allegato parte integrante della presente richiesta, chiede di intervenire in merito al seguente argomento:**

**­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **AULA CONSILIARE**

**AREA DOTATA DI IMPIANTI PER LE RIPRESE AUDIO VIDEO**

**Informativa privacy**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (di seguito GDPR 2016/679), “Regolamento generale sulla protezione dei dati”, il Comune di Milano, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni.

**Finalità e base giuridica**

Le riprese audio-video delle sedute pubbliche nell**’Aula consiliare** sono effettuate nell’ambito dell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico ed in particolare in osservanza del principio di pubblicità dei lavori del Consiglio comunale sancito dalla legge (art. 38, comma 7 TUEL). Il trattamento dei dati personali, compresi eventuali categorie particolari di dati personali e dati relativi a condanne penali e reati che dovessero emergere nel corso delle sedute, è effettuato in coerenza con il Regolamento dei dati sensibili e giudiziari del Comune di Milano e con quanto disposto all’art. 6 “Riprese audio video” del Regolamento del Consiglio Municipio 1, unicamente per la realizzazione delle audio/videoriprese. I dati potranno essere utilizzati anche per altre finalità compatibili con quelle iniziali come l’archiviazione nel pubblico interesse e/o per elaborazioni statistiche.

**Modalità di trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali avviene anche con modalità automatizzate ed è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, di pertinenza, adeguatezza ed esattezza, garantendo la sicurezza dei dati stessi ai fini della loro integrità e riservatezza.

Il trattamento dei dati, per il perseguimento delle predette finalità, comporta le operazioni previste dall’art. 4 – par. 2 del GDPR 2016/679 ed in particolare:

* la registrazione e la conservazione dei dati in un database
* la comunicazione mediante trasmissione e la diffusione
* la consultazione, l’estrazione e la selezione dei dati anche per fornire i necessari riscontri tramite vari canali di comunicazione

**Conferimento dei dati**

Le riprese sono limitate allo spazio riservato ai componenti dell’Organo collegiale, salvo casi eccezionali per i quali non sia possibile escludere dalle inquadrature il pubblico presente in sala, né altri soggetti; l’acquisizione dei dati si realizza direttamente attraverso la strumentazione tecnologica per le finalità sopra descritte.

**Categorie di destinatari**

I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità iniziali e successive. Per la gestione del servizio il Comune di Milano si avvale della Ditta Telecom S.p.a, in qualità di Responsabile del trattamento ex art. 28 del GDPR 2016/679. Le informazioni possono essere eventualmente trattate anche da fornitori della Ditta appositamente designati da quest’ultima come sub-responsabili del trattamento ai sensi del citato art. 28 del GDPR.

**Altre categorie di soggetti terzi che possono conoscere i dati**

Le riprese possono essere effettuate anche da altri soggetti terzi (es. organi di informazione o altri soggetti pubblici e privati) secondo le modalità indicate dall’art 6 del Regolamento Consiglio Municipio.

**Diffusione**

Esclusi i dati idonei a rivelare lo stato di salute, la vita e l’orientamento sessuale delle persone, le riprese vengono diffuse mediante la trasmissione in diretta e messe a disposizione nella sezione “archivio” della pagina web dei Municipi del Comune di Milano.

**Periodo di conservazione**

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità del trattamento e comunque in coerenza con quanto stabilito dall’art. 4, comma 2 del Regolamento per la disciplina delle riprese audiovisive delle sedute degli Organi collegiali del Comune di Milano.

**Dati di contatto del Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Milano con sede in P.zza della Scala 2 – 20121 Milano – email Direzione.Municipi@comune.milano.it, pec municipi@pec.comune.milano.it

**Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**

Il responsabile della protezione dei dati del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo dpo@comune.milano.it

**Diritti dell’interessato**

L’interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui all’art. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l’aggiornamento se incompleti o erronei, la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento. A tal fine è possibile rivolgersi al Titolare oppure al Responsabile della protezione dei dati.

Si informa infine che gli interessati se ricorrono i presupposti potranno proporre reclamo ai sensi dell’art. 77 del GDPR all’Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) – oppure adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

Data e Firma