



Verbale n° 14/2024 Mandato 2021/2026  
OdG/convocazione del 20.09.2024

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL 26 SETTEMBRE 2024 ORE 18.45**

Il Consiglio di Municipio 4, regolarmente convocato ai sensi dell'art. 30, comma 3 del Regolamento dei Municipi mediante avviso del 20.09.2024, si riunisce in prima convocazione presso l'aula consiliare di via Oglio 18 alle ore 18.45 di giovedì 26 settembre 2024 per lo svolgimento del seguente **ordine del giorno**:

1. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
2. Comunicazioni del Presidente
3. Interventi liberi dei consiglieri
4. Presentazione Mozioni/Interrogazioni
5. Proposta di Deliberazione per il Consiglio di Municipio: "D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. "Opere in variante al Masterplan di Linate 2030". Riscontro nota ENAC n. 0029344-P del 29 febbraio 2024". - Parere di competenza.
6. Mozione del Consigliere Rocca: Proposta d'intitolazione del giardino di via Veneziano (quartiere Grigioni) a Francesco Ogliari.
7. Varie ed eventuali

Presiede la Presidente del Consiglio Stefania Aleni.

Svolge le funzioni di Segretario il Responsabile dell'Unità Coordinamento del Municipio 4, Tommaso Innocente.

Al primo appello nominale fatto eseguire dal Segretario, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri/le Consigliere: Di Matteo, Mari, Pandolfino, Schiaffino, Strangi.

La Presidente dichiara aperta la seduta, in forza del numero legale acquisito, pari a n. 26 Consigliere/Consiglieri, alle ore 19.06 e la dichiara chiusa alle ore 21.27.

La registrazione audio, riportante integralmente gli interventi e le argomentazioni della presente seduta di Consiglio e qui richiamata, è disponibile sull'apposita pagina web del Municipio 4.

Documenti allegati: vedi elenco a p.2.

Pubblico presente: una decina di persone

**Il Segretario**

Tommaso Innocente

(f.to digitalmente, data della firma digitale)

**La Presidente del Consiglio**

Stefania Aleni

(f.to digitalmente, data della firma digitale)

**La Direttrice Operativa dell'Area Municipi - Ambito Coordinamento 3**

Isabella Menichini

(f.to digitalmente, data della firma digitale)



Documenti allegati:

1. Mozioni/ITR di cui al punto 4° OdG
2. Delibera n. 13/2024

Dopo l'appello entrano Di Matteo (alle ore 19.19), Schiaffino (alle ore 19.21), Pandolfino (alle ore 19.24), Strangi (alle ore 19.43).

Gli scrutatori designati dalla Presidente sono Misani, Bigatti e Ferrari Bardile.

In apertura di seduta, chiedono di intervenire i seguenti cittadini/le seguenti cittadine:

- sig.ra Laura Gaboardi lamenta elevato numero di multe a causa delle strisce blu in viale Lucania;
- sig. Giuseppe Castro ricorda la scomparsa della signora Giovanna Bassi, ripercorrendone l'impegno e la dedizione civile dimostrati all'interno del Comitato Forlanini;
- sig.ra Marinella Bettabio si unisce al ricordo della signora Giovanna Bassi;
- anche Pres. Aleni e Ass. Cormio si uniscono al ricordo della signora Giovanna Bassi.

#### **Punto 1° OdG: Approvazione dei verbali delle sedute precedenti**

Non ci sono verbali da approvare.

#### **Punto 2° OdG: Comunicazioni del Presidente**

Pres. Bianco ricorda la Commissione Territorio del 30 settembre sulla visita ai cantieri del Palaltalia, chiedendo ai Consiglieri di confermare la presenza alla Commissione.

#### **Punto 3° OdG: Interventi liberi dei consiglieri**

Viene dato spazio agli interventi liberi dei Consiglieri/Consigliere.

Intervengono:

- Ferrari Bardile (cantine aperte case MM di via Feltrinelli)
- Pazzaglia (manifestazione in piazza della Scala cittadini Municipio 4 per ritardi ATM e linea 73, ressa causata da locale all'angolo tra via Anfossi e via Friuli)
- Pozzani (problemi antenna tv/infiltrazioni acqua case popolari MM di via del Turchino, strisce blu viale Lucania)
- Stefanelli (replica a intervento in Consiglio regionale sull'investimento di ciclisti, strisce blu viale Lucania)
- Rocca (richiesta aggiornamenti su manutenzione straordinaria campo bocce di via Maspero, assenza parcheggio in via Monte Ortigara, mercatini abusivi di via Varsavia)
- Ass. Melloni (commemorazione Giovanna Bassi, strisce blu viale Lucania, no parking day Municipio 4, replica a intervento in Consiglio regionale sull'investimento di ciclisti)
- Ass. Cormio (punto sulla situazione degli interventi di manutenzione sulle case popolari, aggiornamenti sul tavolo di via Rilke e di via Salomone, replica a problemi case popolari MM di via del Turchino e su interventi MS campo bocce di via Maspero)
- Bossi (ascensori non funzionanti stabile MM di via Vittorini 26, tempi attesa call center MM)
- Schiaffino (richiesta aggiornamenti su Centro civico viale Ungheria e immobili Municipio)
- Di Matteo (richiesta aggiornamenti su riqualificazione ex discoteca Porto di Mare, mercato viale Umbria, rifiuti abusivi in via Pestagalli)
- Cecchetto (no parking day Municipio 4)
- Strangi (tempi lunghi per interruzione attività abusiva street food in corso Lodi)
- Ass. Perego (avviso contributi associazioni e imprese, iniziative Municipio 4 Peace&Sport, chiusura e interruzione patto di collaborazione sul Giardino delle Culture)
- Roberti (pericolosità uscita della stazione di Porta Romana su via Sannio).

#### **Punto 4° OdG: Presentazione Mozioni/Interrogazioni**

Presentano mozioni/interrogazioni così come allegati al presente verbale: Bossi (1 ITR a risposta scritta), Pandolfino (4 mozioni), Mariani (1 ITR a risposta scritta).



**Punto 5° OdG: Proposta di Deliberazione per il Consiglio di Municipio: "D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. "Opere in variante al Masterplan di Linate 2030". Riscontro nota ENAC n. 0029344-P del 29 febbraio 2024". - Parere di competenza.**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Pepe che illustra la proposta di delibera in oggetto.

**Interventi:** nessun intervento

**Votazione proposta di delibera**

La Presidente Aleni pone in votazione la proposta di delibera in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Consiglieri presenti: 27*

*Votanti: 26, Favorevoli: 26, Contrari: 0*

*Astenuti: 0, Presenti Non Votanti: 1 (Strangi)*

*Assenti: 4 (Ferrari Bardile, Mari, Pandolfino, Pazzaglia)*

La Presidente del Consiglio di Municipio ne fa la proclamazione.

**Punto 6° OdG: Mozione del Consigliere Rocca: Proposta d'intitolazione del giardino di via Veneziano (quartiere Grigioni) a Francesco Ogliari.**

La Presidente Aleni presenta il punto e lascia la parola al proponente Rocca che illustra la mozione in oggetto.

**Interventi:** Ass. Perego, Strangi, Bassi, Bigatti, Pozzani, Ass. Melloni, Pepe, Di Matteo, Aleni, Strangi, Rocca.

**Dichiarazioni di voto:** Pozzani, Stefanelli, Strangi, Cecchetto, Florio.

**Votazione mozione**

La Presidente Aleni pone in votazione la mozione in oggetto.

Effettuata la votazione si hanno i seguenti risultati:

*Consiglieri presenti:*

*Votanti: 30, Favorevoli: 13, Contrari: 16*

*Astenuti: 1 (Scalfi), Presenti Non Votanti: 0*

*Assenti: 1 (Mari)*

La Presidente, in base agli esiti della votazione, dichiara la mozione respinta da parte del Consiglio.

Alle 21.27, esaurito l'OdG, la Presidente dichiara chiusa la seduta.



### RIEPILOGO PRESENZE IN AULA

	ENTRATA	USCITA
BIANCO STEFANO Pres. Municipio	19.06	21.27
ALENI STEFANIA Pres. Consiglio	19.06	21.27
ARENA FRANCESCO	19.06	21.27
BASSI PAOLO GUIDO	19.06	21.27
BIGATTI LOREDANA	19.06	21.27
BORGHESI DAVIDE	19.06	21.27
BOSSI EMANUELA	19.06	21.27
CECCHETTO MASSIMILIANO ALESSANDRO	19.06	21.27
CORMIO MARCO	19.06	21.27
DI MATTEO ALFONSO	19.19	21.27
FASULO FRANCESCO	19.06	21.27
FERRARI BARDILE DAVIDE	19.06	21.27
FLORIO STEFANO	19.06	21.27
FRANCAVILLA MATTEO	19.06	21.27
MARI PIETRO	assente	
MARIANI GIANCARLO MARIA	19.06	21.27
MELLONI MARINA ROSA GIUSEPPINA	19.06	21.27
MISANI ANGELO MARIO	19.06	21.27
PANDOLFINO GABRIELE	19.24	21.27
PAZZAGLIA CHIARA	19.06	21.27
PEREGO GIACOMO	19.06	21.27
PEPE GIUSEPPE PIETRO	19.06	21.27
POZZANI ROSA	19.06	21.27
ROBERTI SIMONE	19.06	21.27
ROCCA DAVIDE	19.06	21.27
SCALFI MARGHERITA	19.06	21.27
SCHIAFFINO LAURA	19.21	21.27
SCHIANNI MAURIZIO	19.06	21.27
SCIASCIA BENEDETTA	19.06	21.27
STEFANELLI TOMMASO	19.06	21.27
STRANGI FABIO ROBERTO ALESSANDRO	19.43	21.27



Milano



Comune  
di Milano

**Consiglio di Municipio 4**  
*Gruppo Consiliare Lega per Salvini Premier*

26 Settembre 2024 N°101

Al Presidente del Municipio 4  
Al Presidente del Consiglio del Municipio 4

E.p.c. All'Assessore di Competenza

# INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

**OGGETTO: NIDO INFANZIA VIA FELTRINELLI 11**

## PREMESSO CHE

In data 8 febbraio 2024, la sottoscritta ha presentato un'interrogazione a risposta scritta, ad oggi inevasa, per chiedere notizie e sollecitare un intervento per porre rimedio alla situazione del nido Feltrinelli;

## CONSIDERATO CHE

La ristrutturazione dell'asilo nido è prevista nell'ambito di un progetto europeo promosso dal Comune di Milano insieme al Politecnico, con interventi mirati a un sostanziale miglioramento delle condizioni acustiche, termiche e illuminotecniche;

## CONSIDERATO INOLTRE CHE

Il 21/12/2023 è stato l'ultimo giorno operativo del nido e, in data 04 e 05/01/2024, commesse ed educatrici hanno traslocato il materiale nella sede della scuola primaria;

Dal giorno 08/01/2024, i bambini sono stati trasferiti nella scuola secondaria di via Monte Popera 12;

Nel mese di aprile 2024, i bambini sono stati trasferiti dalla scuola secondaria di via Monte Popera 12 al nido d'infanzia Feltrinelli;

Nel mese di settembre 2024, i bambini sono stati trasferiti nuovamente dal nido d'infanzia Feltrinelli alla scuola secondaria di via Monte Popera 12;

## **PRESO ATTO CHE**

Ad oggi, i lavori di ristrutturazione dell'edificio non sono stati ultimati e sono stati completati solo in parte;

Non c'è alcuna comunicazione riguardo a quando i lavori riprenderanno;

I residenti segnalano che il cancello situato su via Feltrinelli è sempre aperto, senza alcun mezzo di lavoro presente all'interno;

Inoltre, hanno notato nuovamente l'entrata di persone non autorizzate;

## **PER QUANTO PREMESSO E CONSIDERATO**

### **SI INTERROGA IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO4 E L'ASSESSORE DI COMPETENZA**

Per sapere:

- **Se sono a conoscenza di quanto sopra descritto;**
- **Per quali ragioni i lavori del plesso non siano stati ancora ultimati;**
- **Se sì, quali sono le opere che ad oggi non sono state completate;**
- **È intenzione dell'Amministrazione Comunale mettere in sicurezza l'edificio per evitare che persone non autorizzate vi accedano;**
- **Si chiede se è intenzione del Municipio e della PO porre un cartello con una data di fine lavori.**



**EMANUELA BOSSI**  
Gruppo Lega Salvini Premier

Si chiede inoltre di ricevere una risposta scritta alla presente interrogazione entro 30 giorni, come da articolo 18 comma 7 del Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio di Municipio4.

26 settembre 2024

## INTERROGAZIONE A RISPOSTA SCRITTA

Oggetto

Milano Ristorazione: spreco alimentare nelle scuole del Municipio 4

### PREMESSO

Che per spreco alimentare si intende il cibo prodotto e non consumato o perduto lungo l'intero ciclo di produzione e distribuzione

Che nel suddetto cappello rientra sia lo spreco di materie prime o di semilavorati che vengono scartati, sia di prodotti commestibili che non vengono consumati

Che lo spreco alimentare non costituisce solo un problema etico ma anche economico ed ecologico che vede implicati diversi attori a partire dal primario per arrivare al terziario

SI CHIEDE ALL'ASSESSORE ALLA PARTITA DI SAPERE

A quanto è ammontato in percentuale lo spreco alimentare di Milano Ristorazione nelle scuole del Municipio 4 negli anni 2021/2022; 2022/2023; 2023/2024

Quali iniziative Milano Ristorazione sta intraprendendo per ridurre il più possibile lo spreco alimentare nelle scuole del Municipio 4.

Giancarlo Mariani

**MOZIONE****PRESENTATA DA:**

PANDOLFINO GABRIELE

**OGGETTO:**

Richiesta di rimozione dei divieti e creazione nuove aree di parcheggio in viale Lucania

**Premesso che:**

Nel mese di Giugno, sono stati installati in viale Lucania divieti di sosta senza un'adeguata comunicazione ai residenti, causando l'emissione di numerose multe nei confronti dei cittadini.

I residenti della via hanno espresso malcontento per la mancanza di adeguate aree di parcheggio, soprattutto in considerazione dell'elevata densità abitativa e della scarsità di spazi disponibili nelle vicinanze.

La situazione ha generato esasperazione e richieste di interventi urgenti da parte del Municipio per risolvere il problema in modo equo e sostenibile.

**Considerato che:**

È compito dell'amministrazione pubblica garantire un'adeguata gestione della viabilità e assicurare ai cittadini spazi di parcheggio sufficienti.

La presenza di divieti di sosta non concordati e la mancanza di alternative per il parcheggio possono aggravare le tensioni tra residenti e istituzioni.

È necessaria una valutazione puntuale delle esigenze di parcheggio e della viabilità locale, al fine di garantire soluzioni che non penalizzino ingiustamente i cittadini residenti.

**Si impegna il Presidente del Municipio e la Giunta Municipale a:**

1. A rivedere immediatamente la decisione di aver installato i divieti di sosta in viale Lucania e, se necessario, a sospenderli temporaneamente fino a una valutazione approfondita della situazione.

Milano



Comune  
di Milano

Consiglio di Municipio 4



## MOZIONE

2. A promuovere un tavolo di confronto tra residenti, polizia locale e tecnici del municipio per individuare soluzioni condivise in merito al parcheggio e alla viabilità nella via in questione.
3. A studiare la fattibilità di creare nuove aree di parcheggio o riorganizzare gli spazi esistenti, tenendo conto delle necessità dei residenti e del flusso veicolare della zona.
4. A garantire una comunicazione trasparente con i residenti in merito alle decisioni che verranno prese, affinché siano informati tempestivamente su eventuali cambiamenti alla viabilità e alle aree di parcheggio.

Milano, .....

17/9/24

Firma .....

*[Handwritten signature]*

Milano



Comune  
di Milano

Consiglio di Municipio 4



## MOZIONE

**PRESENTATA DA:**

PANDOLFINO GABRIELE

**OGGETTO:**

Installazione di fototrappole nei punti nevralgici del quartiere per contrastare lo smaltimento illecito di rifiuti e gli atti di vandalismo.

**Premesso che:**

La tutela dell'ambiente e del decoro urbano rappresenta una priorità per l'amministrazione comunale e per l'intera comunità.

In diverse aree del nostro quartiere si riscontra un aumento di episodi di smaltimento illegale di rifiuti e atti di vandalismo, con conseguenze negative per il decoro, la salute pubblica e la sicurezza.

Le aree particolarmente soggette a tali fenomeni hanno subito un evidente degrado, con accumuli di rifiuti abbandonati, danni a strutture pubbliche e private, e un senso di insicurezza diffuso tra i cittadini.

**Considerato che:**

La presenza di strumenti di sorveglianza discreta, come le fototrappole, in luoghi strategici del quartiere (parchi, aree di raccolta rifiuti, vie secondarie), potrebbe dissuadere gli incivili dal deturpare gli spazi pubblici, contribuendo così al miglioramento della qualità della vita nel quartiere.

Milano



Comune  
di Milano

Consiglio di Municipio 4



## MOZIONE

Si impegna il Presidente del Municipio e la Giunta Municipale a:

1. Attivarsi presso gli uffici competenti per valutare la fattibilità dell'installazione di fototrappole nei punti più critici del nostro quartiere, individuati in collaborazione con la Polizia Municipale e con il contributo dei cittadini.
2. Provvedere all'acquisto e alla manutenzione delle fototrappole, compatibilmente con le risorse di bilancio disponibili, ea identificare un protocollo operativo per il loro utilizzo, che includa la definizione dei tempi di conservazione delle immagini e le modalità di accesso ai dati raccolti.
3. Avviare una campagna di informazione e sensibilizzazione della cittadinanza sull'uso delle fototrappole e sull'importanza del rispetto delle norme di civiltà urbana e ambientale.
4. Monitorare periodicamente l'efficacia del provvedimento e aggiornare il Consiglio sui risultati ottenuti, prevedendo eventuali aggiustamenti o estensioni del sistema di fototrappole in altre aree del Municipio.

Milano,

17/9/2024

Firma



## MOZIONE

**PRESENTATA DA:**

PANDOLFINO GABRIELE

**OGGETTO\*** Mozione per la rimozione della pista ciclabile in via CESARE LOMBROSO e la revisione dell'uso dello spazio pubblico

**PREMESSO CHE**

La pista ciclabile situata in VIA Cesare Lombroso è stata istituita per favorire la mobilità sostenibile e garantire uno spazio sicuro per i ciclisti.

Tuttavia, si è osservato un utilizzo molto scarso della pista ciclabile, con un numero estremamente limitato di biciclette che effettivamente ne fanno uso.

Nonostante la presenza della pista ciclabile, molti ciclisti continuano a circolare sui marciapiedi, creando potenziali situazioni di pericolo per i pedoni e una fruizione disordinata dello spazio pubblico.

**CONSIDERATO CHE:**

La pista ciclabile situata in via Cesare Lombroso è stata istituita per favorire la mobilità sostenibile e garantire uno spazio sicuro per i ciclisti.

Milano



Comune  
di Milano

Consiglio di Municipio 4



## MOZIONE

INVITA (la Giunta/il Consiglio municipale/comunale)

Valutare la possibilità di rimuovere la pista ciclabile in via Cesare Lombroso e di rivedere l'uso dello spazio pubblico per destinarlo a scopi più utili alla collettività.

Considerare soluzioni alternative che possano garantire la sicurezza dei ciclisti senza compromettere la fruibilità della strada da parte di pedoni e automobilisti, come la realizzazione di percorsi ciclabili in altre aree della città meglio collegate o l'ampliamento dei marciapiedi.

Monitorare l'effettivo utilizzo delle piste ciclabili in altre zone del Municipio per assicurare che esse rispondano realmente alle esigenze della cittadinanza.

Milano, ..... Firma .....

**MOZIONE****PRESENTATA DA:**

PANDOLFINO GABRIELE

**OGGETTO:**

Ritardi ripetuti e costanti dei bus nel nostro territorio

**Premesso che:**

Il trasporto pubblico è un servizio essenziale per la cittadinanza, in particolare per coloro che non dispongono di mezzi propri, come studenti, anziani, lavoratori e persone con disabilità.

Negli ultimi mesi sono stati segnalati ripetuti e costanti ritardi delle linee di autobus nel territorio del nostro municipio, con tempi di attesa superiori a quelli previsti dagli orari ufficiali.

I ritardi stanno causando disagio alla popolazione, con effetti negativi sulla qualità della vita, sulla puntualità nel recarsi al lavoro o a scuola, e sulla fiducia generale nel sistema di trasporto pubblico.

**Considerato che:**

La puntualità e l'efficienza del servizio di trasporto pubblico sono fondamentali per garantire un adeguato livello di mobilità e accessibilità in tutta l'area municipale.

Ritardi ripetuti possono disincentivare l'uso del trasporto pubblico, aumentando l'uso di mezzi privati, con conseguente aumento del traffico e dell'inquinamento.

È compito delle autorità locali, in collaborazione con le aziende di trasporto, monitorare e migliorare costantemente la qualità del servizio offerto alla cittadinanza.

**Si impegna il Presidente del Municipio e la Giunta Municipale a:**

1. Avviare un tavolo di confronto con l'azienda di trasporto pubblico locale per discutere delle problematiche relative ai ritardi dei bus e individuare le possibili soluzioni per migliorare la puntualità del servizio.
2. Richiedere un monitoraggio più accurato delle linee di autobus operanti nel nostro municipio, per identificare le tratte più problematiche e i fattori che contribuiscono ai ritardi.



**MOZIONE**

3. Sollecitare l'adozione di misure immediate per ridurre i ritardi, come un miglioramento della gestione del traffico, la revisione dei percorsi delle linee, o l'incremento della flotta di autobus dove necessario.
4. Garantire una maggiore trasparenza verso i cittadini, attraverso aggiornamenti regolari sugli interventi attuati e sulle tempistiche previste per il miglioramento del servizio.
5. Valutare l'opportunità di un potenziamento della rete di trasporti pubblici nel nostro territorio, in base alle esigenze emerse dalla popolazione e alle segnalazioni ricevute.

Milano, 17/9/24

Firma



## CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI  
AREA MUNICIPI - MUNICIPIO 4  
**DELIBERAZIONE 13 DEL 26/09/2024**  
Proposta nr. 1730

**Oggetto: D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. "Opere in variante al Masterplan di Linate 2030". Riscontro nota ENAC n. 0029344-P del 29 febbraio 2024 - Parere di competenza.**

Seduta pubblica del 26 settembre 2024 - prima convocazione

### CONSIGLIERI IN CARICA

BIANCO STEFANO	PRESIDENTE DI MUNICIPIO	MELLONI MARINA	CONSIGLIERE
ALENI STEFANIA	CONSIGLIERE	MISANI ANGELO MARIO	CONSIGLIERE
ARENA FRANCESCO	CONSIGLIERE	PANDOLFINO GABRIELE	CONSIGLIERE
BASSI PAOLO GUIDO	CONSIGLIERE	PAZZAGLIA CHIARA	CONSIGLIERE
BIGATTI LOREDANA	CONSIGLIERE	PEREGO GIACOMO	CONSIGLIERE
BORGHI DAVIDE	CONSIGLIERE	PEPE GIUSEPPE	CONSIGLIERE
BOSSI EMANUELA	CONSIGLIERE	POZZANI ROSA	CONSIGLIERE
CECCHETTO MASSIMILIANO	CONSIGLIERE	ROBERTI SIMONE	CONSIGLIERE
CORMIO MARCO	CONSIGLIERE	ROCCA DAVIDE	CONSIGLIERE
DI MATTEO ALFONSO	CONSIGLIERE	SCALFI MARGHERITA	CONSIGLIERE
FASULO FRANCESCO	CONSIGLIERE	SCHIAFFINO LAURA ANNA	CONSIGLIERE
FERRARI BARDILE DAVIDE	CONSIGLIERE	SCHIANNI MAURIZIO	CONSIGLIERE
FLORIO STEFANO	CONSIGLIERE	SCIASCIA BENEDETTA	CONSIGLIERE
FRANCAVILLA MATTEO	CONSIGLIERE	STEFANELLI TOMMASO	CONSIGLIERE
MARI PIETRO	CONSIGLIERE	STRANGI FABIO	CONSIGLIERE
MARIANI GIANCARLO MARIA	CONSIGLIERE		

Fatto eseguire l'appello nominale dal Segretario verbalizzante, la Presidente del Consiglio di Municipio Stefania Aleni, che assume la Presidenza, accerta che risultano presenti all'appello n. 26 Consiglieri.

Assenti i Consiglieri: Di Matteo, Mari, Pandolfino, Schiaffino, Strangi.

Partecipa all'adunanza in qualità di Segretario verbalizzante il Responsabile Unità Coordinamento Municipio 4 Tommaso Innocente.

La Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta alle ore 19.06.

Omissis

La Presidente pone in votazione la proposta di delibera in oggetto.

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Misani, Bigatti, Ferrari Bardile), la votazione dà il seguente esito:

- presenti n. 27 Consiglieri
- favorevoli n. 26
- contrari n. 0
- astenuti n. 0

- presenti non votanti n. 1 (Strangi)
- assenti n. 4 (Ferrari Bardile, Mari, Pandolfino, Pazzaglia)

La Presidente del Consiglio di Municipio ne fa la proclamazione.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DEL  
CONSIGLIO MUNICIPALE**

**-OGGETTO-**

**D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. "Opere in variante al Masterplan di Linate 2030".  
Riscontro nota ENAC n. 0029344-P del 29 febbraio 2024 - Parere di competenza.**

**LA DIRETTRICE OPERATIVA  
AMBITO DI COORDINAMENTO 3  
MUNICIPIO 4**

**ISABELLA MENICHINI  
(f.to digitalmente)**

**LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

**STEFANIA ALENI  
(f.to digitalmente)**

## IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4

### Premesso che:

- L'aeroporto di Linate, intitolato a Enrico Forlanini, si trova a circa 7 Km dal centro di Milano. Il sedime aeroportuale ha un'estensione di circa 350 Ha e interessa il territorio di tre comuni: Milano, Peschiera Borromeo e Segrate; a ovest confina con alcuni nuclei abitati di piccole dimensioni; a sud ovest con aree agricole non edificate, a nord est con l'Idroscalo, ampio bacino acquatico artificiale di proprietà della ex Provincia di Milano/Città Metropolitana di Milano, a nord e a sud con aree edificate;
- Gli interventi previsti sono stati programmati tenendo conto dello specifico ruolo di Linate nell'ambito del sistema aeroportuale milanese e, in quest'ottica, sono state previste opere finalizzate al miglioramento prestazionale sia delle infrastrutture di volo che dei relativi apparati che non produrranno incrementi della capacità, ma garantiranno livelli sempre più elevati di servizio, di funzionalità, affidabilità e sicurezza del sistema;
- L'accessibilità a livello urbano a Linate è evidentemente avvantaggiata dalla distanza di soli 7 km fra lo scalo e il centro di Milano tramite Viale Enrico Forlanini, che scambia con la tangenziale est di Milano, e tramite gli accessi dalla SP14 a nord e dalla SP415 a sud;
- Per quanto riguarda il trasporto pubblico, l'aeroporto è raggiungibile con le linee urbane ed extraurbane dell'ATM. In particolare, la linea metropolitana M4 garantisce il facile superamento dell'area periurbana, garantendo un collegamento diretto tra la città e il nodo modale;
- La proposta di masterplan per il futuro assetto dell'area aeroportuale parte da quattro temi principali che costituiscono il cuore del presente PSA:
  1. Potenziamento dell'accessibilità e dell'intermodalità grazie all'arrivo della M4; Linate diventa l'unico aeroporto italiano ad essere raggiunto da una linea della metropolitana;
  2. Opere finalizzate ad incrementare il comfort e/o la qualità dei servizi offerti all'utenza (ridisegno funzionale ed estetico del terminal passeggeri e generale incremento dei livelli di servizio);
  3. Upgrade dei principali cluster funzionali dell'aeroporto, landside ed airside, per un progressivo aumento del livello di servizio complessivo dell'aeroporto e dell'operatività, finalizzato all'innovazione tecnologica, al risparmio energetico ed al rispetto ambientale;
  4. Upgrade dei servizi per il consolidamento del ruolo di "city airport" e sviluppo di nuove funzioni urbane all'interno e all'esterno del sedime.

### Considerato che:

- Il Masterplan 2030 si concentra su interventi che prevedono l'ammodernamento graduale delle infrastrutture e, in azioni collegate alle attività aeroportuali all'interno e all'esterno del sedime, lo sviluppo anche di nuovi servizi con funzioni di tipo urbano, complementari all'attività aeroportuale ma rivolti anche alla città e al territorio di riferimento;
- in tal senso l'intervento previsto sulla porzione di sedime aeroportuale che si affaccia sull'Idroscalo, ambito di pregio ambientale, prevede un processo di rigenerazione urbana, con il fine di ricucire funzionalmente e ambientalmente i due fronti dello scalo;
- Il Masterplan approvato prevede per l'ambito del "Waterfront" un sistema di funzioni complementari all'attività aeroportuale, di natura ricettiva e terziaria, distribuita su tre lotti posti sul fronte sud est dello scalo, sviluppando il "Linate Airport District ("LAD");
- In data 25/08/2023 è stato aggiornato il Masterplan 2030, che non dovrà essere sottoposto a procedura di Valutazione di Impatto Ambientale, poiché ha recentemente ottenuto valutazione positiva da parte del MASE attraverso procedura di Verifica Preliminare (dec.n.0012796 del 24.01.2024), che ha escluso il verificarsi di potenziali impatti ambientali significativi e negativi correlati alla realizzazione del progetto "Linate Airport District";
- Gli interventi edilizi previsti dal progetto LAD rappresentano un'attuazione, in parziale aggiornamento e variante, delle previsioni del Masterplan 2030 approvato. Le opere in variante, che esprimono un importante livello di riduzione in termini di volumi edificatori;

- L'aggiornamento degli interventi relativi all'ambito LAD è costituito da:
  1. Un edificio con destinazione terziario e servizi, sviluppato su 4 piani per un totale di 24.750 m2 di superficie;
  2. Un edificio ad uso hotel, previsto su 5 piani: il nuovo hotel permetterà di colmare l'attuale gap d'offerta dell'aeroporto di Linate in termini di ricettività, garantendo quindi un servizio adeguato alla tipologia ed ai volumi di traffico serviti dallo scalo con una dotazione di circa 220 camere per complessivi 10.950 m2 costruiti;
  3. Una nuova piazza pubblica, connessa con il terminal passeggeri e con la nuova fermata della MM4;
  4. Un nuovo parco pubblico, dall'estensione di circa 36.000 m2
- La volumetria complessiva degli edifici progettati nell'ambito del Linate Airport District è pari ad un totale di circa 141.848 m3, il 30% in meno rispetto alle volumetrie approvate nel Masterplan 2030, che nell'ambito "Waterfront" prevedevano volumetrie aggiuntive pari ad un totale di ca.202.635 m3;
- La stima del traffico veicolare indotto dagli sviluppi previsti dal Masterplan risulterebbe, nell'ora di punta del mattino, pari a 86 veicoli;
- La stima del traffico veicolare indotto dagli sviluppi edificatori esterni al sedime aeroportuale risulterebbe, nell'ora di punta del mattino, pari a 2047 veicoli;
- I dati evidenziano come l'attuazione degli interventi previsti dal Masterplan e lo split modale derivante dall'entrata in esercizio della MM4 hanno un'incidenza pressoché trascurabile rispetto ai flussi dello scenario base, mentre lo sviluppo edificatorio previsto nell'area di studio esterna all'ambito aeroportuale determini un incremento significativo della domanda di traffico;
- Lo studio viabilistico relativo al progetto delinea un incremento di 576 posti auto per la lunga sosta (4961 posti auto complessivi dello scenario 2030, rispetto ai 4386 dello scenario base) e aumento di 224 posti auto per la breve sosta (400 posti auto complessivi dello scenario 2030, rispetto ai 176 4386 dello scenario base);
- L'intersezione su viale Forlanini rientra all'interno dei confini amministrativi del municipio 4 e richiede al municipio una valutazione sull'impatto del progetto a livello viabilistico;
- Nello studio viabilistico del Masterplan si riporta come l'intervento non produca una variazione dei regimi di traffico sull'intersezione sita all'interno dei confini municipali;

#### Visti:

- il D.lgs. n. 267/200 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Milano;
- il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 dalla Direttrice Operativa dell'Ambito di coordinamento 3 - Municipio 4 in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;
- il parere favorevole di legittimità espresso dalla Direttrice Operativa dell'Ambito di coordinamento 3 -Municipio 4 ai sensi dell'art. 2 del vigente Regolamento comunale per il sistema dei controlli interni e dell'art. 33 del vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale.
- vista la richiesta di parere (Prot. 26/07/2024.0409875.l) avente ad oggetto: "D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. "Opere in variante al Masterplan di Linate 2030". Conferenza di servizi decisoria asincrona, aggiornamento termini procedimento".

#### DELIBERA

di esprimere **PARERE FAVOREVOLE** in merito "D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. Opere in variante al Masterplan di Linate 2030".



## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1730 AVENTE IL SEGUENTE  
OGGETTO:

**D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. "Opere in variante al Masterplan di Linate 2030". Riscontro nota ENAC n. 0029344-P del 29 febbraio 2024 - Parere di competenza.**

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 33, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 1943 del 12/03/2024 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi

### SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AREA MUNICIPI AMBITO DI COORDINAMENTO 3

MUNICIPIO 4

Isabella Menichini

(firmato digitalmente)



## PARERE DI LEGITTIMITA'

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1730 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

**D.P.R. 18 aprile 1994, n.383 e s.m.i.. Aeroporto di Linate. "Opere in variante al Masterplan di Linate 2030". Riscontro nota ENAC n. 0029344-P del 29 febbraio 2024 - Parere di competenza.**

### PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: - l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 33, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 1943 del 12/03/2024 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi

### **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

**IL DIRETTORE OPERATIVO AREA MUNICIPI AMBITO DI COORDINAMENTO 3**

**MUNICIPIO 4**

**Isabella Menichini**

(firmato digitalmente)



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 4 NR. 13 DEL 26/09/2024

---

IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI  
MUNICIPIO 4

Dott.ssa ISABELLA MENICHINI  
(f.to digitalmente)

LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
MUNICIPIO 4

Dott.ssa STEFANIA ALENI  
(f.to digitalmente)

Si certifica che copia della presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi (art. 124 del D.Lgs 267/2000).

In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 5 del Regolamento dei Municipi, al Presidente del Municipio, al Sindaco e al Presidente del Consiglio del Comune di Milano.

IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI  
MUNICIPIO 4

Dott.ssa ISABELLA MENICHINI  
(f.to digitalmente)

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.