



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Il Consiglio di Municipio 7, regolarmente convocato con lettera del 17 aprile 2019 PG 0178630/2019 - si è riunito in seduta di 2° Convocazione presso la sua sede in Cascina Monastero – Via Anselmo da Baggio n. 55 alle ore 20:00 del **29 APRILE 2019** per lo svolgimento dell'ordine del giorno di cui alla seguente pagina 2.

Ha presieduto il Presidente **Norma IANNACONE** ed ha assistito il Direttore dell'Area Municipio 7, Dott.ssa Gabriella Della Valle.

All'appello sono risultati:

presenti il Presidente del Municipio **Marco BESTETTI** e i seguenti Consiglieri:

AFRUNE Andrea, BERETTA Barbara, BERETTA Daniele, BOTTELLI Federico, CAINERI Marco, CASCIANO Christian, CIFALÀ Rosario, COLOMBO Matteo, COSCELLI Enea, DEL DUCA Josephine, GHILARDI Ernestina, GIANI PENNATI Francesco, IANNACONE Norma, IANNICELLI Mario, MAIANDI Emilio, MAIETTA Massimo, MERENDA Esmeralda, MOCCIA Walter, MOSCHEO Mario, SANTONASTASO Luigi, VASSALLO Franco, VECCHIO Tiziana, VINCENZI Piercarlo, VITA Francesca.

Assenti giustificati i seguenti n. 3 Consiglieri (BOATI Lorenzo, NANNI Stefano, ZACCHETTI Lorenzo).

Assenti ingiustificati i seguenti n. 3 Consiglieri (RIVA Martina, SALINARI Antonio, SCIURBA Manuel).

Il Presidente, alle **ore 20:10** accertata la validità della seduta stante la presenza del Presidente di Municipio e di n. 25 Consiglieri, la dichiara aperta.

Esaurita, come risulta da quanto esposto nel verbale, la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente alle **ore 21:17** del 29 aprile 2019 dichiara chiusa la seduta.

Alla riunione hanno assistito n. 2 persone circa.



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

ORDINE DEL GIORNO

N°	OGGETTO
1.	Comunicazioni del Presidente del Municipio, del Presidente del Consiglio e della Giunta
2.	Approvazione verbali sedute precedenti
3.	Regolamento per l'assegnazione e gestione degli orti urbani. Proroga validità graduatoria per concessione particelle ortive del Parco delle Cave. Immediatamente eseguibile
4.	Rendicontazione sul consuntivo del Municipio 7 ai sensi dell'art. 60, comma 2, lett. c) del Regolamento dei Municipi
5.	Programma Triennale Opere Pubbliche 2019-2021 - Individuazione delle Opere prioritarie per l'annualità 2019 e nuove progettazioni per l'annualità 2020. Immediatamente eseguibile
6.	Mozione del Consigliere D. Beretta avente ad oggetto: efficientamento o revisione dell'attuale procedura di rilascio della C.I. elettronica
7.	Mozione del Consigliere W. Moccia avente ad oggetto: Abbattimento barriere architettoniche Parco delle Cave – ingresso via Cancano – accessibilità pontile Cava Cabassi
8.	Mozione del Consigliere Andrea Afrune avente ad oggetto: eliminazione della plastica monouso nei distributori automatici degli edifici comunali



VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE

ALLEGATI

A	Documento al punto n.3 dell'ODG
B	Documento al punto n.4 dell'ODG
C	Emendamento del Pres. Bestetti al Documento al punto n.5 dell'ODG
D	Emendamento del Cons. Coscelli al Documento al punto n.5 dell'ODG
E	1° Emendamento del Cons. Bottelli al Documento al punto n.5 dell'ODG
F	2° Emendamento del Cons. Bottelli al Documento al punto n.5 dell'ODG
G	Documento al punto n.5 dell'ODG
H	Proposta modificativa alla Mozione al punto n.6 dell'ODG
I	Mozione al punto n.6 dell'ODG
J	Mozione al punto n.7 dell'ODG
K	Mozione al punto n.8 dell'ODG
L	Mozione Urgente non contenuta nell'ODG



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

TRATTAZIONE

OGGETTO N.1:	Comunicazioni del Presidente del Municipio, del Presidente del Consiglio e della Giunta
--------------	---

Il Presidente Iannacone nomina scrutatori i Consiglieri Colombo, Cifalà, Caineri, supplente il Consigliere Bottelli.

Il Consigliere Bottelli annuncia che il gruppo Partito Democratico presenta una mozione urgente per condannare gli episodi vandalici di stampo neofascista che sono avvenuti negli ultimi giorni. Si augura un'ampia disponibilità e condivisione dagli altri gruppi Consiliari riguardo al tema e che quindi la Mozione possa essere discussa questa sera.

TRATTAZIONE

OGGETTO N.2:	Approvazione verbali sedute precedenti
--------------	--

Il Presidente Iannacone annuncia che sono all'approvazione i verbali delle sedute del Consiglio n.25 del 27 giugno 2017, n.30 del 2 ottobre 2017 e n.54 del 3 aprile 2019.

Si dichiarano astenuti i Consiglieri Iannicelli, Del Duca, Caineri, Coscelli e Bottelli.

Visto il parere favorevole di tutti gli altri Consiglieri presenti, i verbali si considerano approvati.

TRATTAZIONE

OGGETTO N.3:	Regolamento per l'assegnazione e gestione degli orti urbani. Proroga validità graduatoria per concessione particelle ortive del Parco delle Cave. Immediatamente eseguibile
--------------	---

Alle ore 20:17 entra il Consigliere Zacchetti quindi i Consiglieri presenti sono **26**.



VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE

Il Presidente Bestetti introduce il punto in quanto l'Assessore Salinari non è ancora arrivato. Spiega che tale proroga è un atto obbligato in quanto esiste attualmente una discrepanza tra la validità della graduatoria delle particelle ortive del Parco delle Cave, la quale è già scaduta, e la validità delle concessioni che scadono il 31/12 di quest'anno. Questa proposta di delibera serve per allineare le date di scadenza e ovviare a tale discrepanza temporale, prorogando la validità della graduatoria. Sottolinea che in futuro sarà prevista una coincidenza tra la durata delle graduatorie e la durata delle concessioni, in modo che non siano più necessarie tali interventi di riallineamento.

Riporta il numero totale delle particelle ortive gestite dal Municipio 7 in ciascuna delle diverse aree.

Il Consigliere Zacchetti si dichiara sorpreso dal contenuto di questa proposta di delibera, crede che ci sia stata scarsa attenzione sul tema da parte della parte politica, in particolare da parte dell'Assessore di competenza. È colpito da alcuni passaggi del testo della proposta di delibera, in particolare quando viene pronosticato che a breve diverse particelle ortive potranno essere riassegnate, non crede sia una previsione realistica. Sottolinea che si potrebbe comunque fare un bando, seppur per un numero ristretto di particelle ortive, dando la possibilità alle persone di scegliere tra diverse alternative in base alla propria residenza.

Per quanto riguarda gli obiettivi dell'amministrazione in materia di promozione dell'inclusione sociale e della tutela del verde, afferma che tali dimensioni debbano coesistere, infatti tramite l'assegnazione di particelle ortive si incentiva la cura del verde e allo stesso tempo si permette alle persone di svolgere un'attività di indubbia valenza sociale, quindi non crede sia corretto affermare che non si possa fare un bando per tutelare il verde pubblico, quando invece fare un bando sarebbe il miglior modo per incentivare la cura del verde.

Si augura per il futuro una maggiore presenza e attenzione da chi ha il compito di gestire politicamente gli orti, per evitare analoghe situazioni.

Alle ore 20:22 entra l'Assessore Salinari quindi i Consiglieri presenti sono **27**.



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione il documento (All.A), che viene approvato con:

astenuti:	01	(Caineri)
Consiglieri che pur essendo in aula non hanno partecipato alla votazione e sono da considerarsi astenuti	01	(Santonastaso)
favorevoli:	19	
contrari:	06	(Bottelli, Coscelli, Del Duca, Iannicelli, Merenda, Zacchetti)

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione l'immediata eseguibilità che viene approvata con:

astenuti:	03	(Bottelli, Caineri, Merenda)
Consiglieri che pur essendo in aula non hanno partecipato alla votazione e sono da considerarsi astenuti:	01	(Santonastaso)
favorevoli:	19	
contrari:	04	(Coscelli, Del Duca, Iannicelli, Zacchetti)

TRATTAZIONE

OGGETTO N.4:	Rendicontazione sul consuntivo del Municipio 7 ai sensi dell'art. 60, comma 2, lett. c) del Regolamento dei Municipi
---------------------	--

Il Presidente Bestetti spiega il contenuto della Rendicontazione, in particolare si sofferma sulle sponsorizzazioni, sottolineando che prima del loro insediamento tale voce era inesistente nel bilancio del Municipio, a dimostrazione del buon lavoro svolto dalla Giunta in questi anni.



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Sottolinea inoltre l'aumento delle risorse accertate rispetto alle previsioni, pari a circa € 52.000,00 il quale permetterà al Municipio la possibilità di poter disporre di maggiori risorse per l'anno 2019, come stabilito dal Regolamento dei Municipi.

Ricorda inoltre che l'anno scorso è stato aperto un nuovo CAM, in via Lamennais.

Legge altri dati riguardanti il totale delle pratiche tratte dal Municipio, per ogni tipologia di procedimento.

Il Consigliere Beretta D. approfitta della possibilità di intervenire sul punto per avanzare proposte inerenti alla gestione. Crede sia opportuno incentivare la collaborazione con le realtà associative del territorio che svolgono attività utili e qualitativamente di alto livello come ad esempio la Cascina Bellaria, augurando che il Comune riesca a rendere più fruibile dei giochi strutturati per i ragazzi disabili.

Invita i Consiglieri a partecipare a una cena al buio organizzata da un'Associazione che si occupa di persone non vedenti, magari prevedendo una seduta di Commissione per finanziare la cena tramite la devoluzione dei gettoni di presenza all'Associazione stessa.

Afferma di aver presentato in data odierna un'interrogazione all'Assessore Salinari riguardo alla questione degli alberi tagliati tra il Parco delle Cave e il Parco di Trenno, invita gli Assessori e il Presidente quando avvengono fatti di questa rilevanza e gravità a informare il Consiglio. Annuncia la sua astensione in merito alla proposta di delibera in discussione.

Il Consigliere Coscelli chiede al Presidente della Commissione n.6 Affari Istituzionali, Servizi alla Persona e Bilancio, Gian Pennati, se sia possibile convocare una seduta di Commissione nella quale entrare in maggiore dettaglio rispetto ai dati riguardanti le risorse finanziarie impiegate dal Municipio. Visto che i soldi sono stati spesi tramite le indicazioni contenute nelle deliberazioni di Giunta, vorrebbe capire in che modo sono stati utilizzati sul territorio e per le varie Associazioni.

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione il documento (All.B), che viene approvato con:

astenuti:	09	Beretta D., Bottelli, Caineri, Coscelli, Del Duca, Iannicelli, Maietta, Merenda, Vita
favorevoli:	17	
contrari:	01	Zacchetti



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

TRATTAZIONE

OGGETTO N.5:	Programma Triennale Opere Pubbliche 2019-2021 - Individuazione delle Opere prioritarie per l'annualità 2019 e nuove progettazioni per l'annualità 2020. Immediatamente eseguibile
--------------	---

Il Presidente Iannacone comunica che sono stati presentati al tavolo di Presidenza diversi emendamenti.

Il Presidente Bestetti illustra la proposta di delibera. Spiega che tale delibera serve per segnalare degli interventi già inseriti in PTO che il Municipio ritiene assolutamente prioritari e per raccomandare delle nuove progettazioni da inserire nel PTO a partire dal triennio 2020-2022.

Per quanto riguarda le priorità del 2019, afferma che il Municipio 7 ha individuato l'ampliamento della Biblioteca Harar di via Albenga, 2 e l'abbattimento e ricostruzione delle torri di via Tofano.

Per quanto riguarda le nuove opere da proporre spiega che il Municipio 7 ha individuato la riqualificazione della Piazza di via delle Betulle al Quartiere Olmi e la manutenzione straordinaria del complesso di via Nikolajevka.

Spiega che è stato allegato alla proposta di delibera un allegato contenente una serie di interventi da realizzare nell'ambito degli accordi quadro.

Dice di aver invitato, nelle scorse settimane, i Consiglieri a presentare alcune richieste aggiuntive a tale elenco pertanto presenta un emendamento modificativo a seguito delle segnalazioni ricevute dai Consiglieri Iannacone e Vassallo. Prende atto che il Capogruppo del Partito Democratico ha presentato ulteriori emendamenti stasera.

Inoltre precisa che nel proprio emendamento c'è anche una modifica soppressiva, in quanto nell'elenco degli interventi contenuti nell'allegato è ancora presente un intervento che è stato realizzato e che pertanto deve essere rimosso.

Legge l'emendamento contenente i quattro interventi da aggiungere all'elenco allegato alla proposta di delibera.



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'emendamento del Presidente Bestetti, (All.C) che viene approvato con:

astenuti:	04	(Beretta D., Maietta, Vita, Zacchetti)
Consiglieri che pur essendo in aula non hanno partecipato alla votazione e sono da considerarsi astenuti	01	(Casciano)
favorevoli:	22	
contrari:	//	

Il Presidente Iannacone legge l'emendamento modificativo del Consigliere Coscelli, il quale chiede un'inversione dell'ordine di elencazione delle due priorità riportate nel secondo punto del deliberato.

Alle ore 20:46 esce il Consigliere Casciano quindi i Consiglieri presenti sono **26**.

Il Presidente Bestetti esprime il proprio parere negativo in quanto tale elencazione non rappresenta una graduatoria di importanza e quindi i due interventi sono considerati prioritari allo stesso modo.

Il Consigliere Coscelli pensa sia corretto approvare il Suo emendamento per dare maggiore risalto alla necessità di intervenire sulle case popolari.

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'emendamento del Consigliere Coscelli, (All.D) che viene respinto con:

astenuti:	02	(Maietta, Moccia)
favorevoli:	09	
contrari:	15	(Afrune, Beretta B., Bestetti, Cifalà, Colombo, Ghilardi, Giani Pennati, Iannacone, Maiandi, Moscheo, Salinari, Santonastaso, Vassallo, Vecchio, Vincenzi)



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Alle ore 20:48 esce il Consigliere Giani Pennati quindi i Consiglieri presenti sono **25**.

Il Presidente Iannacone legge il primo emendamento di tipo aggiuntivo presentato dal Consigliere Bottelli.

Il Presidente Bestetti esprime il parere favorevole della Giunta.

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione l'emendamento del Consigliere Bottelli, (All.E) che viene approvato con:

astenuti:	01	(Maietta)
favorevoli:	24	
contrari:	//	

Il Presidente Iannacone legge il secondo emendamento di tipo aggiuntivo presentato dal Consigliere Bottelli con il quale si chiede di aggiungere, agli interventi proposti, la trasformazione del Parcheggio antistante la Biblioteca di Baggio in area verde.

Il Presidente Bestetti si dichiara contrario, in quanto tale intervento è ricompreso in un progetto finanziato con il Bilancio Partecipativo di qualche anno fa ma non ancora realizzato. Sostiene che nel caso non sia realizzato, la Giunta Comunale dovrà spiegare, alla città, perché promuova il bilancio partecipativo senza allocare le risorse adeguate per realizzare quanto deciso a seguito di tale iniziativa. Non crede quindi che sia opportuno inserire tale intervento in questa proposta di delibera.

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione l'emendamento del Consigliere Bottelli, (All. F) che viene respinto con:

astenuti:	02	(Maietta, Zacchetti)
Consiglieri che pur essendo in aula non hanno partecipato alla votazione e sono da considerarsi astenuti	01	(Vassallo)
favorevoli:	08	
contrari:	14	(Afrune, Beretta B., Bestetti, Cifalà, Colombo, Ghilardi, Iannacone, Maiandi, Moccia, Moscheo, Salinari, Santonastaso, Vecchio, Vincenzi)



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Alle ore 20:48 esce l'Assessore Ghilardi quindi i Consiglieri presenti sono **24**.

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione il documento, (All. G), che viene approvato con:

astenuti:	04	(Beretta D., Coscelli, Maietta, Zacchetti)
favorevoli:	20	
contrari:	//	

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione l'immediata eseguibilità che viene approvata con:

astenuti:	02	(Coscelli, Maietta)
favorevoli:	21	
contrari:	01	(Zacchetti)

TRATTAZIONE

OGGETTO N.6:	Mozione del Consigliere D. Beretta avente ad oggetto: efficientamento o revisione dell'attuale procedura di rilascio della C.I. elettronica
--------------	---

Il Presidente Bestetti sottolinea che il Municipio non ha alcuna competenza sulla procedura di rilascio della carta d'identità elettronica. Propone quindi, al Consigliere Beretta D., una modifica sul deliberato, in modo tale che la Mozione sia destinata ai settori e agli organi competenti.

Alle ore 20:55 rientrano l'Assessore Ghilardi e il Consigliere Giani Pennati quindi i Consiglieri presenti sono **26**.

Il Consigliere Beretta D. accetta la modifica proposta dal Presidente BESTETTI ma gli chiede comunque la cortesia di attivarsi presso gli uffici centrali per sollecitare un loro intervento.



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Spiega la necessità di tale mozione, avendo vissuto direttamente il disagio relativamente a quello che considera un disservizio.

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione il documento (All.H), che viene approvato con:

astenuti:	03	(Caineri, Coscelli, Zacchetti)
favorevoli:	23	
contrari:	//	

TRATTAZIONE

OGGETTO N.7:	Mozione del Consigliere W. Moccia avente ad oggetto: Abbattimento barriere architettoniche Parco delle Cave – ingresso via Cancano – accessibilità pontile Cava Cabassi
---------------------	---

Il Consigliere Coscelli afferma di essere d'accordo con il contenuto della Mozione. Chiede ad Afrune, in quanto Presidente della Commissione n.5 Sicurezza, Mobilità, Trasporti e Nomadi, quando la Commissione affronterà l'analisi delle barriere architettoniche sul territorio, con relativa mappatura delle stesse.

Il Consigliere Afrune risponde al Consigliere Coscelli dicendo che la Commissione da lui presieduta inizierà presto ad approfondire il tema delle barriere architettoniche.

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione il documento (All. J), che viene approvato con:

astenuti:	//	
favorevoli:	26	
contrari:	//	



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

TRATTAZIONE

OGGETTO N.8:	Mozione del Consigliere Andrea Afrune avente ad oggetto: eliminazione della plastica monouso nei distributori automatici degli edifici comunali
--------------	---

Il Consigliere Beretta D. chiede chiarimenti in merito alla Mozione del Consigliere Afrune, in quanto, dalle informazioni in Suo possesso, il Gruppo Cinque Stelle in Consiglio Comunale ha già dato impulso a un processo per rendere il Comune di Milano plastic free. Chiede quindi se tale Mozione va ad integrazione dei processi di sostituzione della plastica che sono già in atto.

Il Consigliere Vita interviene anche lei per dire che il Gruppo Cinque Stelle in Consiglio Comunale, in particolare grazie all'apporto della Consigliera Patrizia Bedori, ha dato avvio a un insieme di proposte per introdurre la plastica monouso biodegradabile nei distributori del Comune e che nelle mense scolastiche si sta procedendo alla sostituzione dei piatti di plastica con quelli di ceramica. Tali proposte hanno avuto un ampio sostegno dall'intero Consiglio Comunale.

Propone al Consigliere Afrune di revisionare il testo della Mozione per renderla più specifica al contesto del Municipio 7.

Il Consigliere Afrune afferma che avrebbe gradito leggere gli atti deliberati in Consiglio Comunale e citati dai Consiglieri Beretta D. e Vita. Specifica che la Sua Mozione riguarda in particolare i distributori automatici che, nonostante quanto raccontato dai Consiglieri del Gruppo Cinque Stelle, risultano essere ancora provvisti di bicchierini e bacchettine di plastica, almeno per quanto riguarda il Municipio 7.

Il Consigliere Bottelli condivide l'impostazione della Mozione, in quanto è un tema al quale tiene molto. Suggestisce di indirizzare la mozione a un destinatario specifico, come l'Assessore Tajani o il Sindaco, per evitare che si perda "nei cassetti".

Il Consigliere Afrune risponde al Consigliere Bottelli spiegando di non aver indirizzato la Mozione a un destinatario specifico perché non è riuscito a capire quale Assessore Comunale abbia competenza su questo tema.

Il Presidente Iannacone sostiene che tale decisione dovrebbe rientrare nell'ambito gestionale dell'ente, pertanto sarebbe forse più corretto indirizzarla ai settori competenti.



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Il Consigliere Beretta D. per dichiarazione di voto risponde al Consigliere Afrune e legge un breve stralcio di una comunicazione che ha ricevuto dalla Consigliera Comunale Bedori, nella quale si parla dell'avvio di un percorso, stimolato dalla Commissione Consiliare "Ambiente", per rendere il Comune di Milano, e le Sue partecipate, completamente plastic free. Pertanto annuncia il Suo voto di astensione perché crede che gli atti già approvati in Consiglio Comunale siano sufficienti e abbiano una maggior rilevanza sul tema.

Alle ore 21:11 escono i Consiglieri Maiandi, Maietta e Vincenzi quindi i Consiglieri presenti sono **23**.

Il Consigliere Zacchetti, per dichiarazione di voto, afferma che voterà favorevolmente alla Mozione, ma sottolinea che la Mozione è un atto politico pertanto dovrebbe essere indirizzata a un referente politico, il quale poi dovrebbe dettare delle linee di indirizzo che devono essere applicate dagli apparati amministrativi.

Il Presidente, in assenza di altre osservazioni, pone in votazione il documento, (All. K) che viene approvato con:

astenuti:	02	(Beretta D., Vita)
favorevoli:	21	
contrari:	//	

TRATTAZIONE

OGGETTO N.9:	Mozione Urgente del Consigliere Federico Bottelli e altri avente ad oggetto: condanna atti fascisti.
--------------	--

Si ravvisa che la Mozione Urgente presentata dal Consigliere Bottelli ha raggiunto il numero di firme necessario per essere discussa e votata nell'attuale seduta di Consiglio.

Alle ore 21: 15 il Presidente del Consiglio, IANNAZONE esce dall'aula, presiede quindi la seduta il Vice-Presidente del Consiglio, SANTONASTASO, quindi i Consiglieri presenti sono **22**.



**VERBALE N. 55 DELLA SEDUTA DI CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7 DEL 29 APRILE 2019
SECONDA CONVOCAZIONE**

Il Consigliere Bottelli in qualità di primo firmatario della Mozione Urgente, ringrazia tutti i Consiglieri che hanno deciso di sottoscriverla.

Il Presidente, in assenza di osservazioni, pone in votazione il documento (All.L), che viene approvato con:

astenuti:	//	
Consiglieri che pur essendo in aula non hanno partecipato alla votazione e sono da considerarsi astenuti	01	(Giani Pennati)
favorevoli:	21	
contrari:	//	

Esauriti gli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno, il Vice Presidente del Consiglio, Santonastaso, alle ore 21:17, dichiara chiusa la seduta.

Si dà atto che la documentazione integrale della discussione svolta nella seduta di cui al presente verbale, è reperibile presso l'Area Municipio 7 sotto forma di registrazione in formato digitale, quale documento amministrativo, ai sensi dell'art. 22 – 1° comma lett. d) della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche e integrazioni.

IL DIRETTORE DELL'AREA
(Gabriella DELLA VALLE)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
(Norma IANNAcone)

IL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
(Luigi SANTONASTASO)



A

ESAMINATA FAVOREVOLMENTE NELLA SEDUTA
DI GIUNTA MUNICIPALE DEL 15/11/2019.
NULLA OSTA
PER L'INOLTRO ALL'UNITA' "SUPPORTO AGLI
ORGANI DEL MUNICIPIO"
PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI CONSIGLIO MUNICIPIO 7

Prop. 10/13

- OGGETTO -

Regolamento per l'assegnazione e gestione degli orti urbani. Proroga validità graduatoria per concessione particelle ortive del Parco delle Cave. Immediatamente eseguibile.

Il provvedimento non comporta spesa.

IL DIRETTORE DELL'AREA
MUNICIPIO 7

Gabriella Della Valle
Della Valle

L'ASSESSORE ALLO SPORT,
CULTURA, POLITICHE SOCIALI,
VERDE E ARREDO URBANO

Antonio Salinari

1



IL CONSIGLIO DI MUNICIPIO 7

Premesso che:

- il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17/2016, all'art. 9 comma 4 lett. h), tra le funzioni relative ai servizi alla persona assegnate ai Municipi, prevede l'attuazione di iniziative a carattere aggregativo per l'inclusione sociale di fasce di popolazione maggiormente a rischio, anche tramite la concessione di aree per finalità pubbliche quali orti, singoli o urbani;
- nell'ambito del Municipio 7, gli orti attualmente in concessione sono stati istituiti sia nelle aree a verde di valenza cittadina, quali quelle comprese nel Parco delle Cave, sia in altre aree a verde di valenza territoriale, di cui all'art. 16 – Verde pubblico ed arredo urbano del medesimo Regolamento;

Premesso inoltre che:

- nel Parco delle Cave, che da solo raccoglie più della metà delle particelle ortive presenti sul territorio del Municipio 7, sono ad oggi presenti una ventina di particelle ortive libere in quanto non assegnate o rinunciate o abbandonate;
- la graduatoria di merito per l'assegnazione delle circa 180 particelle ortive presenti presso il Parco delle Cave, approvata in data 14.1.2014, valida per 5 anni dalla data di approvazione, come da art. 3 del Regolamento per l'assegnazione e gestione degli orti urbani approvato con deliberazione del Consiglio di Zona 7 n. 153 del 24.6.2013, esecutiva, è scaduta il 13.1.2019;

Dato atto che:

- nessuna nuova particella disponibile nel Parco delle Cave può essere concessa in quanto la graduatoria non è più in vigore;
- nei prossimi mesi altri potrebbero rinunciare alla concessione, estendendo l'elenco delle particelle ortive non coltivate e rendendo difficoltosa la loro sistemazione da parte dei futuri concessionari, in quanto rimaste incolte troppo a lungo;
- un appezzamento trascurato da tempo, oltre a presentarsi in uno stato di disordine e incuria, crea problematiche anche alle aree limitrofe;
- non appare opportuno, in termini di congruità di atti rispetto alla finalità che si intende perseguire nel rispetto dell'interesse pubblico, procedere con un bando limitato alle circa venti particelle attualmente non assegnate,
- in ogni caso, l'approvazione di una nuova graduatoria specifica per le particelle attualmente libere rimarrebbe valida 5 anni, come da Regolamento vigente, e questo determinerebbe un disallineamento nella durata delle altre concessioni all'interno del Parco delle Cave;

Ricordato comunque che:

- la suddetta graduatoria, molto corposa, era stata scorsa fino a poco oltre la metà per cui, se fosse possibile continuare ad attingervi, si riuscirebbe ad assegnare buona parte, se non tutte, delle aree attualmente a disposizione,
- l'assegnazione delle particelle ortive consentirebbe ai concessionari di avere, nel bando successivo, qualora alla data di pubblicazione dello stesso risultassero ancora concessionari,



indipendentemente dalla loro posizione in graduatoria, diritto di prelazione sulla particella ortiva loro assegnata;

Atteso che tra gli obiettivi dell'Amministrazione, oltre a quello dell'inclusione sociale, vi è quello di garantire comunque il decoro urbano e la tutela del verde pubblico;

Considerato che prorogare la graduatoria scaduta per la concessione delle particelle ortive del Parco delle Cave fino al 31.12.2019 consentirebbe di raggiungere entrambi gli obiettivi in quanto permetterebbe all'Ufficio preposto di assegnare le particelle attualmente libere ai soggetti utilmente collocati nella graduatoria di merito oltre che a parificare, ai sensi degli artt. 3 e 4 del Regolamento per l'assegnazione e gestione degli orti urbani, la scadenza della graduatoria con la scadenza delle concessioni attualmente in essere, che è in data 31.12.2019;

Ritenuto di procedere in merito;

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000,
- l'art. 24 comma 2 lett. f) del Regolamento dei Municipi;
- il parere tecnico e di legittimità espresso dal Direttore dell'Area Municipio 7, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante,

Dato atto che il presente provvedimento non necessita del parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Valutato che si ravvisano i termini per dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, al fine di poter procedere con la concessione delle particelle ortive libere;

DELIBERA

Per quanto in premessa esposto da intendersi qui interamente richiamato,

3

1. di prorogare la graduatoria per la concessione delle particelle ortive presso il Parco delle Cave fino al 31.12.2019 al fine di consentire agli utilmente collocati in graduatoria di ottenere la concessione di un'area tra quelle disponibili o che si renderanno tali entro il 31.12.2019,
2. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, data l'urgenza di concedere le particelle ortive, ai sensi dell'art. 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Milano



Comune
di Milano

MUNICIPIO 7

B

ESAMINATA FAVOREVOLMENTE NELLA SEDUTA
DI GIUNTA MUNICIPALE DEL 15/6/2019
NULLA OSTA
PER L'INOLTRO ALL'UNITA' "SUPPORTO AGLI
ORGANI DEL MUNICIPIO"
PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DA SOTTOPORRE ALL'ESAME
DEL CONSIGLIO MUNICIPALE**

Prop. 11/19

- OGGETTO -

Rendicontazione sul consuntivo del Municipio 7 ai sensi dell'art. 60 c. 2 lettera c) del
Regolamento dei Municipi

IL DIRETTORE
DELL'AREA MUNICIPIO 7

Gabriella Della Valle

IL PRESIDENTE
DEL MUNICIPIO 7

Marco Bestetti

**Premesso che:**

- L'art. 101 dello Statuto del Comune di Milano ("Risorse del Municipio") prevede che ai Municipi vengano assegnate risorse umane, finanziarie e strumentali, coerenti con le funzioni da essi svolte nei riguardi della Comunità locale e con le risorse di cui il Comune dispone complessivamente. La norma prevede che l'entità delle risorse finanziarie spettanti al Municipio sia determinata in base a criteri di riparto oggettivi, che tengano conto anche delle caratteristiche territoriali, ambientali e socio-economiche.
- Ai commi successivi, l'art. 101 dello Statuto dispone che i Municipi concorrono per quanto di competenza, alla definizione del Bilancio comunale, nell'ambito del quale sono iscritte le risorse attribuite e che essi deliberano annualmente gli atti di indirizzo generali, di programmazione e di pianificazione degli interventi, rendicontando gli impieghi delle risorse attribuite nel rispetto delle norme di contabilità pubblica e del Regolamento comunale di contabilità (art. 101 c. 6).
- L'art. 24 c. 2 lett. c) del Regolamento dei Municipi attribuisce al Consiglio di Municipio competenza in ordine all'approvazione della rendicontazione annuale sull'utilizzo delle proprie risorse.
- L'art. 60 c. 2 lett. c) prevede che al termine di ciascun esercizio finanziario, la rendicontazione del Municipio sul consuntivo annuo municipale sia integrata da una relazione esplicativa del Direttore del Municipio.

Richiamata

- la deliberazione di Consiglio di Municipio n. 25 del 29 ottobre 2018, con la quale il Municipio 7 in data 16.10.2017 ha approvato il proprio Documento programmatico e previsionale per il periodo 2018-2020 in cui sono state illustrate le principali direttrici strategiche e gli obiettivi dal medesimo perseguiti;

Preso atto

- di quanto attestato dal Direttore del Municipio in ordine ai dati economici di entrata e di spesa dell'esercizio finanziario 2018, di cui all'allegata relazione, redatta ai sensi dell'art. 60 c. 2 lett. c) R.M.;

Visti:

- l'art. 107 commi 1, 3 e 6 del D. Lgs. 267 del 18.08.2000;
- lo Statuto del Comune di Milano;

Milano



Comune
di Milano

MUNICIPIO 7

- il parere di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;

DELIBERA

di approvare i dati di rendiconto sul consuntivo dell'esercizio 2018 di cui all'allegata relazione del Direttore del Municipio 7, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto

Emendamento

A PEROVATO

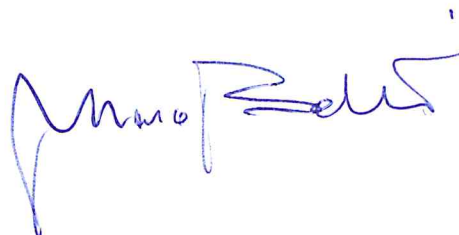
C

1)

Al documento "Opere ed interventi da realizzare nell'ambito degli accordi quadro previsti dal Programma Triennale delle Opere 2019/2021 del Comune di Milano", allegato alla delibera "Programma Triennale Opere Pubbliche 2019-2021 – Individuazione delle Opere prioritarie per l'annualità 2019 e nuove progettazioni per l'annualità 2020",

- al punto n. 18), eliminare:
"e di Via Milly Mignone", in quanto l'intervento è stato realizzato;

- dopo il punto n. 21), aggiungere:
 22. Messa in sicurezza dell'intersezione tra Via San Giusto e Via Pio II;
 23. Adeguamento della fermata ATM Linea 49 di Via San Giusto (ospedale San Carlo) per favorire l'accesso delle utenze deboli;
 24. Adeguamento dei marciapiedi nel tratto compreso tra Piazzale Segesta e Piazza Zavattari per favorire l'accesso delle utenze deboli;
 25. Interventi di recupero conservativo di parte della Cascina Caldera con rifacimento dell'intonaco delle facciate (opere non ricomprese tra quelle previste dal contratto di Concessione).



D
EMENDAMENTO MODIFICATIVO DELIBERA PROGRAMMA TRIENNALE
OPERE PUBBLICHE 2019-2020

NEL DELIBERATO PUNTO 2 INVERTIRE LE PRIORITA' IL PUNTO
A DIVENTI PUNTO B.

Luigi

RESPINTO

7

E

3

Consiglio di Municipio 7 del 29/04/2019

EMENDAMENTO 5° punto Ordine del Giorno.

Aggiungere come ultimo punto dell'elenco "opere ed interventi da realizzare nell'ambito degli accordi quadro previsti dal programma triennale delle opere 2019/2021 del Comune di Milano":

- Prevedere nuovo attraversamento pedonale in via Dolci all'altezza di via Abbiati.

F. Sobrelli

APPROVATO

2

F

4)

Consiglio di Municipio 7 del 29/04/2019

EMENDAMENTO 5° punto Ordine del Giorno.

Aggiungere come ultimo punto dell'elenco "opere ed interventi da realizzare nell'ambito degli accordi quadro previsti dal programma triennale delle opere 2019/2021 del Comune di Milano":

- ~~Riqualificazione~~ ^{TRASFORMAZIONE} parcheggio antistante la Biblioteca di Baggio sito in via Pistoia in area verde usufruibile dai cittadini.



PIRIPINTO



G

ESAMINATA FAVOREVOLMENTE NELLA SEDUTA
DI GIUNTA MUNICIPALE DEL 15/4/2019
NULLA OSTA
PER L'INOLTRO ALL'UNITA' SUPPORTO AGLI
ORGANI DEL MUNICIPIO
PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO MUNICIPALE

Prop. 12/19

OGGETTO

Programma Triennale Opere Pubbliche 2019-2021 - Individuazione delle Opere prioritarie per l'annualità 2019 e nuove progettazioni per l'annualità 2020.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.
IL PRESENTE PROVVEDIMENTO NON COMPORTA SPESA

IL DIRETTORE DELL'AREA
MUNICIPIO 7
Gabriella Della Valle
Gabriella Della Valle

IL PRESIDENTE DEL
MUNICIPIO 7
Marco Bestetti
Marco Bestetti

14



Premesso che:

- l'art. 58 comma 1 del Regolamento dei Municipi dispone che "I Municipi concorrono alla definizione degli indirizzi e delle scelte in merito agli interventi prioritari per la formazione del Programma triennale delle opere pubbliche e dell'Elenco annuale dei lavori previsti dalla normativa vigente";
- l'art. 58 comma 2 dispone che "A tal fine trasmettono all'Amministrazione comunale centrale, entro il 1° marzo di ogni anno, l'elenco delle opere e dei lavori che ritengono prioritari relativamente al patrimonio immobiliare comunale, per l'individuazione, da parte della competente Amministrazione centrale, delle progettazioni da eseguire entro il 30 giugno di ogni anno. Le progettazioni sono propedeutiche alla proposta di Programma triennale delle opere pubbliche e dell'Elenco annuale dei lavori che il Responsabile della programmazione presenta alla Giunta comunale entro il 30 settembre di ogni anno. La Giunta comunale, qualora intenda discostarsi dalle indicazioni dei Municipi, motiverà espressamente".

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio di Municipio 7 n. 40 del 12 dicembre 2016 avente ad oggetto "Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2017 - 2019: Osservazioni del Municipio 7 - Immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Giunta del Municipio 7 n. 7 del 24 gennaio 2017 avente ad oggetto "Integrazione "Piano Periferie" e indicazione priorità PTOPP 2017-2019 annualità 2017, 2018 e 2019 - Immediatamente eseguibile";
- la deliberazione del Consiglio di Municipio 7 n. 54 del 5 settembre 2017 avente ad oggetto "Definizione degli interventi prioritari per la formazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche e dell'elenco annuale dei lavori 2018 - Immediatamente eseguibile";
- la deliberazione del Consiglio di Municipio 7 n. 59 del 16 ottobre 2017 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Programmatico e previsionale 2018 e 2018-2020 - Municipio 7 - Linee programmatiche e macro azioni - Immediatamente eseguibile";
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 36 del 29/03/2018 avente ad oggetto "Programma Triennale Opere Pubbliche 2018-2020 - Individuazione delle Opere prioritarie per le annualità 2018 e 2019. Immediatamente eseguibile;
- la deliberazione del Consiglio di Municipio 7 n. 32 del 19 dicembre 2018 avente ad oggetto "Espressione del parere in merito al Programma delle Opere Pubbliche 2019-2021. Immediatamente eseguibile";
- la deliberazione n. 20 del 11/01/2019 con la quale la Giunta del Comune di Milano ha approvato l'adozione ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. dello

15



schema di programma triennale dei lavori pubblici 2019-2020-2021 e dell'elenco annuale riferito all'esercizio 2019;

Considerato che:

- nella Conferenza dei Presidenti del 19 novembre 2018 alla presenza dell'Assessore ai Lavori Pubblici ed alla Casa, Rabaiotti, è stata illustrata la proposta del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021;
- i Municipi con apposita delibera possono indicare le proprie priorità per il PTO ed indicare:
 - un'opera già presente nella prima annualità 2019 che si ritiene irrinunciabile;
 - un'opera di cui chiedere la progettazione preliminare (PFTE) affinché venga inserita nel prossimo PTO (2020-2022). Quest'opera o elenco ristretto in ordine di priorità può contenere opere nuove o già presenti nelle annualità 2020/2021.

Atteso che:

- Si ravvisano i termini per dichiarare la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, al fine di consentire la regolare attività del Municipio;

Visti:

- ✓ il D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- ✓ l'art. 21, comma 1 del D.Lgs 50 del 18.04.2016;
- ✓ lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ gli artt. 24 comma 2 lett. J e 33 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ la deliberazione del Consiglio di Municipio 7 n. 40 del 12 dicembre 2016 avente ad oggetto "Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2017 - 2019: Osservazioni del Municipio 7" - Immediatamente eseguibile;
- ✓ la deliberazione di Giunta del Municipio 7 n. 7 del 24 gennaio 2017 avente ad oggetto "Integrazione "Piano Periferie" e indicazione priorità PTOPP 2017-2019 annualità 2017, 2018 e 2019 - Immediatamente eseguibile";
- ✓ la deliberazione del Consiglio di Municipio 7 n. 25 del 29 ottobre 2018 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Programmatico e previsionale 2019 e 2020-2021 - Municipio 7 - Linee programmatiche e macro azioni - Immediatamente eseguibile";
- ✓ la deliberazione del Consiglio di Municipio 7 n. 32 del 19 dicembre 2018 avente ad oggetto "Espressione del parere in merito al Programma delle Opere Pubbliche 2019-2021. Immediatamente eseguibile";

16



- ✓ il parere di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal Dirigente competente ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante;

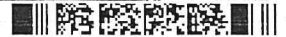
DELIBERA

1. di indicare, in relazione alle opere dei lavori relativamente al patrimonio immobiliare comunale, come opere prioritarie da realizzarsi nell'annualità 2019, i seguenti interventi, indicati in ordine di priorità:
 - a) ampliamento Biblioteca Harar di Via Albenga n. 2 (C.U.I. L01199250158201900179);
 - b) Via Tofano n. 5 - Torre C demolizione e ricostruzione (C.U.I. L01199250158201900289).
2. di indicare come opere ritenute prioritarie per l'annualità 2020, per le quali richiedere le progettazioni (PTFE) i seguenti interventi, indicati in ordine di priorità:
 - a) riqualificazione della Piazza principale del Q.re Olmi e di Via delle Betulle, per valorizzarne la fruizione pedonale, e messa in sicurezza dell'anello viabilistico intorno al quartiere;
 - b) manutenzione straordinaria, svecchiamento impianti, sistemazioni esterne e miglioramento energetico del complesso di Via Nikolajevka (C.U.I. L01199250158201900215).
3. di interessare le Aree competenti del Comune di Milano affinché realizzino, nell'ambito degli Accordi Quadro previsti dal Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2019-2021, le opere e gli interventi elencati nel documento allegato alla presente delibera, che ne costituisce parte integrante;
4. data l'urgenza, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 33 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, al fine di consentire la regolare attività del Municipio.

ALLEGATO

OPERE ED INTERVENTI DA REALIZZARE NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI QUADRO PREVISTI DAL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE 2019/2021 DEL COMUNE DI MILANO

- 1) Riqualificazione di Piazza Giorgio Ambrosoli, comprensiva del necessario riordino viabilistico e dell'installazione di nuovi elementi di arredo urbano (ai sensi della Delibera di Giunta Municipale n. 36 del 29/03/2018);
- 2) Messa in sicurezza dell'intersezione tra Via C. Marx e Via B. Constant;
- 3) Messa in sicurezza degli attraversamenti pedonali nel tratto viabilistico di Via Luigi Zoja, dal civico n. 5 al civico n. 31;
- 4) Messa in sicurezza del tratto viabilistico Via De Sica – Togni – Caio Mario;
- 5) Messa in sicurezza dell'intersezione tra Via Domenichino e Via C. Ravizza;
- 6) Messa in sicurezza dell'anello viabilistico di Via degli Ulivi e Via degli Ippocastani, nel quartiere Olmi;
- 7) Messa in sicurezza dell'intersezione tra Via Cusago, Via Val d'Intelvi e Via Monsignor Romero;
- 8) Riordino viabilistico dell'intersezione tra Via San Siro e Via Buonarroti;
- 9) Riordino viabilistico di Piazza D. Ghirlandaio;
- 10) Riordino viabilistico dell'intersezione tra Via Sacco e Piazza Sicilia;
- 11) Riqualificazione del parterre centrale di Via Palatino;
- 12) Riqualificazione del parterre laterale di Via Ippodromo;
- 13) Riqualificazione del parterre laterale di Via Rasario;
- 14) Realizzazione marciapiede mancante in Via dei Rospigliosi, in prossimità dell'ex Trotto;
- 15) Ristrutturazione degli spazi lati est e ovest del complesso sportivo di Via Lamennais, n.10;
- 16) Interventi di adeguamento normativo presso il CAM Olmi di Via delle Betulle n. 39 ai fini dell'utilizzo contemporaneo dell'Auditorium Grande e dell'Auditorium piccolo;
- 17) Interventi finalizzati al superamento delle barriere architettoniche all'ingresso dell'ATS Distretto n. 5 di Piazza Stovani n. 5 (edificio di proprietà comunale);
- 18) Adeguamento delle fermate ATM di Via Forze Armate angolo Via Nikolajevka e di Via Milly Mignone per favorire l'accesso delle utenze deboli;
- 19) Riqualificazione dei marciapiedi di Corso Vercelli, con la realizzazione di una nuova pavimentazione e l'introduzione di elementi di arredo urbano;
- 20) Riqualificazione di Piazzale Velasquez;
- 21) Introduzione di alcuni elementi di verde lungo il parterre centrale di Via Paravia.



M 12/19

MOZIONE

“Efficientamento o revisione dell’attuale procedura di rilascio della C.I. elettronica”

*Al Presidente di Municipio VII M. Bestetti
Agli Assessori Municipali competenti
Agli Assessori Comunali competenti,
Al Sindaco Sala*

PREMESSO CHE

- da inizio 2019 il Comune di Milano ha cominciato il processo di sostituzione della Carta d'Identità Cartacea con la **Carta d'Identità elettronica (CIE)** secondo l'art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015 convertito dalla legge del 6 agosto 2015, n. 125.
- da tale data il Comune di Milano emette esclusivamente Carte d'Identità Elettroniche e per richiedere la CIE è obbligatorio fissare un appuntamento tramite il Servizio Infoline 02.02.02 attivo dal lunedì al sabato dalle 8,00 alle 20,00 oppure attraverso il portale del Comune stesso;
- il Ministero dell'Interno ha stabilito il costo di produzione e spedizione della nuova CIE in 16,79 euro, a cui vanno aggiunti i diritti di segreteria di 5,42 euro per un importo complessivo pari a 22,21 euro. Il Comune di Milano richiede pertanto **€ 22,20** da versare in contanti o bancomat il giorno stesso dell'appuntamento;

CONSIDERATO CHE

- la CIE è emessa dall'amministrazione dello Stato Italiano con la finalità di dimostrare l'identità personale del titolare;
- è possibile prenotare un appuntamento con l'Anagrafe solo in caso di rinnovo di una carta d'identità scaduta o che scadrà nei successivi sei mesi, primo rilascio, smarrimento, furto o deterioramento;
- che **attualmente i tempi che intercorrono tra il momento della richiesta telefonica e prenotazione dell'appuntamento sono di oltre 2 mesi**. A titolo d'esempio di consideri il caso reale pocanzi verificato dal sottoscritto di chiamata al Call Center nel gg del 5 marzo 2019 cui è seguita la prima possibilità di appuntamento per il 10 maggio 2019;
- la CIE non viene consegnata contestualmente la richiesta (presso gli uffici come avveniva in precedenza pe la cartacea) ne successivamente sempre a vista dagli uffici anagrafici, ma viene spedita tramite posta (raccomandata ?) entro sei giorni lavorativi dalla data della richiesta;
- che da ulteriori riscontri sempre con il Call Center incaricato dal Comune, è possibile **richiedere la procedura di urgenza** con riduzione (da verificare e quantificare) del tempo di rilascio della CIE **solo con la presentazione di idonea documentazione attestante la necessita** (biglietti d'aereo o treno già acquistati validi per l'espatrio);



RITENUTO CHE

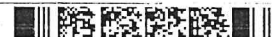
- la CIE sia un documento fondamentale necessario per l'identificazione del cittadino sia all'interno dello Stato Italiano che in numerosi stati esteri (es. U.E. e Schengen) e che la possibilità di espatriare, soprattutto in paesi limitrofi (Francia, Svizzera, etc.) non è limitata a soli mezzi a pagamento rilascianti apposito ticket anticipatamente (è piuttosto naturale, entro un certo chilometraggio recarvisi in auto o anche pullman contestualmente la necessità e secondo la contingenza);
- grazie all'innovazione tecnologica introdotta (nuova CIE) che dovrebbe semplificare e migliorare oltre la sicurezza, accuratezza e completezza dei dati contenuti nel documento identificativo, anche l'accessibilità e l'esperienza del cittadino che la richiede ed utilizza;
- a fronte del corrispettivo richiesto per il rilascio della CIE molto più elevato del precedente (22,10 € contro i 5,42 € della cartacea pregressa) da saldarsi tra l'altro ex ante il possesso reale del documento; di fatto il cittadino ottiene un peggioramento temporaneo ma critico delle sue condizioni identificative (mancata identificabilità "forte" per un tempo rilevante e potenzialmente incerto) ed allungamento eccessivo ed ingiustificato dei tempi d'attesa per un documento necessario che gli spetta di diritto;
- un cittadino milanese non possa e non debba subire un simile disservizio per probabili carenze di personale o inadeguatezza di procedure evidentemente non ottimizzate per un processo in realtà piuttosto banale;

SI CHIEDE

A questo Consiglio di Municipio 7 di impegnare il Pres. Bertetti, se necessario unitamente alla propria Giunta, nel coinvolgere gli Assessori e gli organi competenti del Comune di Milano (es. Servizio Anagrafico e Ass. Cocco) affinché si proceda al più presto ad **un'efficientamento e/o revisione completa e/o allocazione di adeguate risorse (anche temporanee a bisogno) al Servizio di rilascio della CIE** che annulli o riduca sensibilmente le tempistiche di consegna effettiva della nuova Carta d'Identità elettronica ai cittadini milanesi e del Municipio 7 in primis eventualmente scelto quale pilota.

Milano, 22 gennaio 2019.

Gruppo Consiliare M5S Municipio VII



I
10/12/19



R - M 12/19

MOZIONE

“Efficientamento o revisione dell’attuale procedura di rilascio della C.I. elettronica”

*Al Presidente di Municipio VII M. Bestetti
Agli Assessori Municipali competenti
Agli Assessori Comunali competenti,
Al Sindaco Sala*

PREMESSO CHE

- da inizio 2019 il Comune di Milano ha cominciato il processo di sostituzione della Carta d'Identità Cartacea con la **Carta d'Identità elettronica (CIE)** secondo l'art. 10, comma 3 del D.L. 78/2015 convertito dalla legge del 6 agosto 2015, n. 125.
- da tale data il Comune di Milano emette esclusivamente Carte d'Identità Elettroniche e per richiedere la CIE è obbligatorio fissare un appuntamento tramite il Servizio Infoline 02.02.02 attivo dal lunedì al sabato dalle 8,00 alle 20,00 oppure attraverso il portale del Comune stesso;
- il Ministero dell'Interno ha stabilito il costo di produzione e spedizione della nuova CIE in 16,79 euro, a cui vanno aggiunti i diritti di segreteria di 5,42 euro per un importo complessivo pari a 22,21 euro. Il Comune di Milano richiede pertanto **€ 22,20** da versare in contanti o bancomat il giorno stesso dell'appuntamento;

CONSIDERATO CHE

- la CIE è emessa dall'amministrazione dello Stato Italiano con la finalità di dimostrare l'identità personale del titolare;
- è possibile prenotare un appuntamento con l'Anagrafe solo in caso di rinnovo di una carta d'identità scaduta o che scadrà nei successivi sei mesi, primo rilascio, smarrimento, furto o deterioramento;
- che **attualmente i tempi che intercorrono tra il momento della richiesta telefonica e prenotazione dell'appuntamento sono di oltre 2 mesi**. A titolo d'esempio di consideri il **caso reale pocanzi verificato dal sottoscritto di chiamata al Call Center nel gg del 5 marzo 2019 cui è seguita la prima possibilità di appuntamento per il 10 maggio 2019**;
- la CIE non viene consegnata contestualmente la richiesta (presso gli uffici come avveniva in precedenza per la cartacea) ne successivamente sempre a vista dagli uffici anagrafici, ma viene spedita tramite posta (raccomandata ?) entro sei giorni lavorativi dalla data della richiesta;
- che da ulteriori riscontri sempre con il Call Center incaricato dal Comune, è possibile **richiedere la procedura di urgenza** con riduzione (da verificare e quantificare) del tempo di rilascio della CIE **solo con la presentazione di idonea documentazione attestante la necessità** (biglietti d'aereo o treno già acquistati validi per l'espatrio);



RITENUTO CHE

- la CIE sia un documento fondamentale necessario per l'identificazione del cittadino sia all'interno dello Stato Italiano che in numerosi stati esteri (es. U.E. e Schengen) e che la possibilità di espatriare, soprattutto in paesi limitrofi (Francia, Svizzera, etc.) non è limitata a soli mezzi a pagamento rilascianti apposito ticket anticipatamente (è piuttosto naturale, entro un certo chilometraggio recarvisi in auto o anche pullman contestualmente la necessità e secondo la contingenza);
- grazie all'innovazione tecnologica introdotta (nuova CIE) che dovrebbe semplificare e migliorare oltre la sicurezza, accuratezza e completezza dei dati contenuti nel documento identificativo, anche l'accessibilità e l'esperienza del cittadino che la richiede ed utilizza;
- a fronte del corrispettivo richiesto per il rilascio della CIE molto più elevato del precedente (22,10 € contro i 5,42 € della cartacea pregressa) da saldarsi tra l'altro ex ante il possesso reale del documento; di fatto il cittadino ottiene un peggioramento temporaneo ma critico delle sue condizioni identificative (mancata identificabilità "forte" per un tempo rilevante e potenzialmente incerto) ed allungamento eccessivo ed ingiustificato dei tempi d'attesa per un documento necessario che gli spetta di diritto;
- un cittadino milanese non possa e non debba subire un simile disservizio per probabili carenze di personale o inadeguatezza di procedure evidentemente non ottimizzate per un processo in realtà piuttosto banale;

SI CHIEDE

A questo **Consiglio di Municipio 7** di impegnare il **Pres. Bestetti**, se necessario unitamente alla propria **Giunta**, nel coinvolgere **gli Assessori e gli organi competenti del Comune di Milano** (es. Servizio Anagrafico e Ass. Cocco) affinché si proceda al più presto ad **un'efficientamento e/o revisione completa e/o allocazione di adeguate risorse (anche temporanee a bisogno) al Servizio di rilascio della CIE** che annulli o riduca sensibilmente le tempistiche di consegna effettiva della nuova Carta d'Identità elettronica **ai cittadini milanesi e del Municipio 7 in primis eventualmente scelto quale pilota.**

Milano, 22 gennaio 2019.

Gruppo Consiliare M5S Municipio VII

J

(IANN)

RS

C3

M13/19

**GRUPPO MISTO
MUNICIPIO 7**

Comune di Milano
A. MUNICIPIO 7
MOCCIA WALTER CONSIGLIERE
PG 0141634 / 2019
Del 27/03/2019 15:52:06
ORIGINALE
A: PRESIDENTE DI MUNICIPIO 7

AL PRESIDENTE MUNICIPIO 7
MARCO BISTESI

MOZIONE

OGGETTO: abbattimento barriere architettoniche Parco delle Cave – Ingresso via Cancano – accessibilità pontile Cava Cabassi

PREMESSO CHE

- i Municipi concorrono alla programmazione, progettazione e realizzazione della rete cittadina delle unità di offerta a carattere sociale, definendo gli indirizzi specifici del territorio municipale, al fine di promuovere il benessere psicofisico della persona, sostenere la coesione sociale, prevenire fenomeni di esclusione;
- il Regolamento dei Municipi assegna a questi ultimi anche funzioni connesse alla cura, al mantenimento, alla salvaguardia e allo sviluppo del verde di valenza territoriale.

CONSIDERATO CHE

- più volte il pontile in oggetto è stato manutentato fino al rifacimento completo dello stesso nello scorso 2016;
- solo in fase esecutiva, veniva realizzato uno scivolo di acceso al fine di migliorane l'accessibilità;
- non sono previste ulteriori opere sul pontile stesso rispetto al progetto delle opere previste a scomputo oneri del P.I.I. Calchi Taeggi.

VISTO CHE

- i cittadini diversamente abili e cittadini con difficoltà motorie segnalano da tempo la difficoltà di accesso a tale area e più in generale all'area del parco in oggetto;

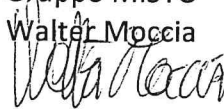
SI CHIEDE

Che il Presidente del Municipio 7 e l'Assessore di competenza si attivino affinché vengano realizzate le opere necessarie all'abbattimento delle barriere architettoniche presenti e sistemazione pavimentazione in corrispondenza, al fine di rendere accessibili a tutti a parte dell'area del Parco delle Cave lato ingresso via Cancano oltre a rendere accessibile il pontile esistente in zona Cava Cabassi.

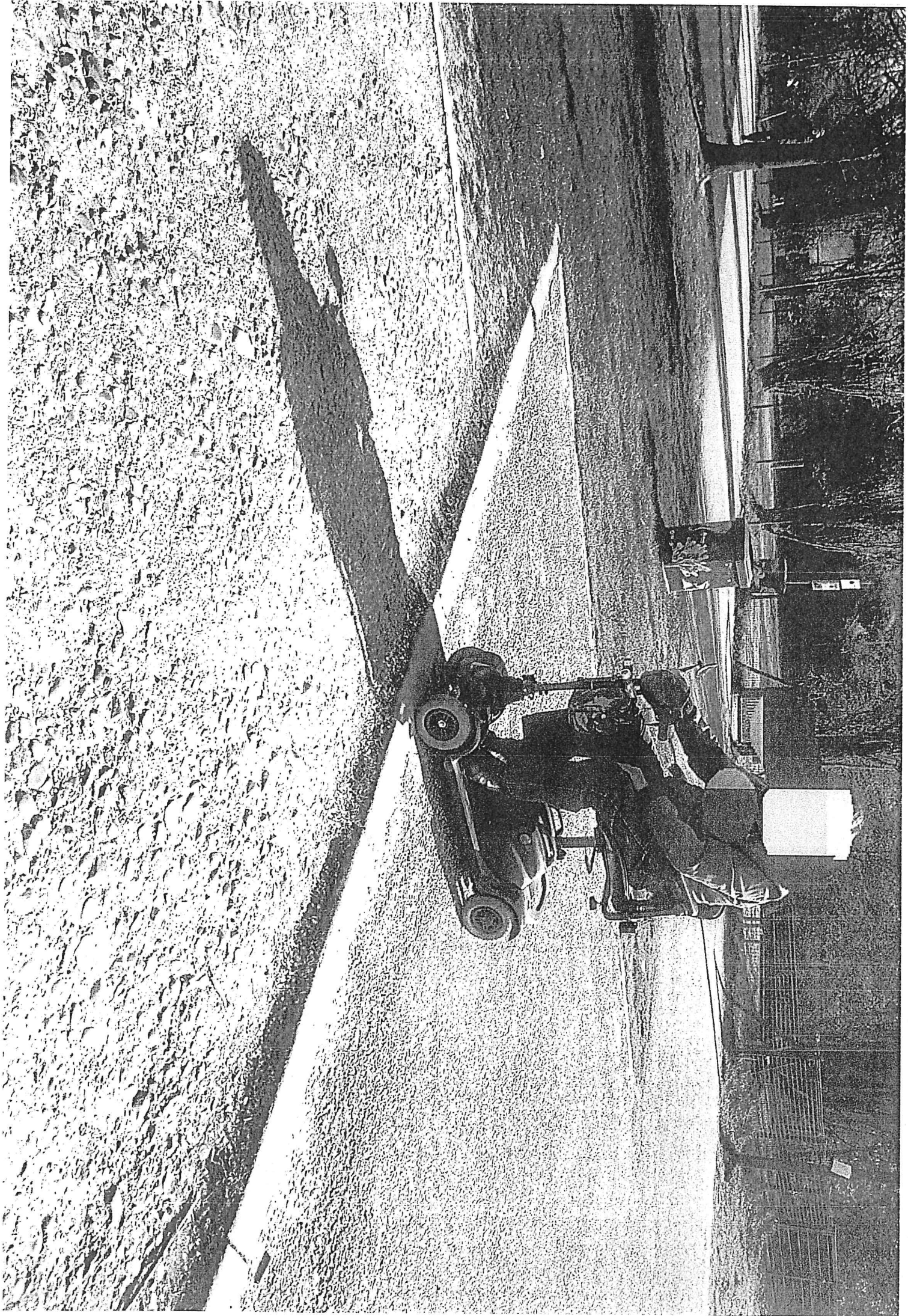
Copia della presente sia inviata al Sindaco e agli Assessori competenti la materia del Comune di Milano.

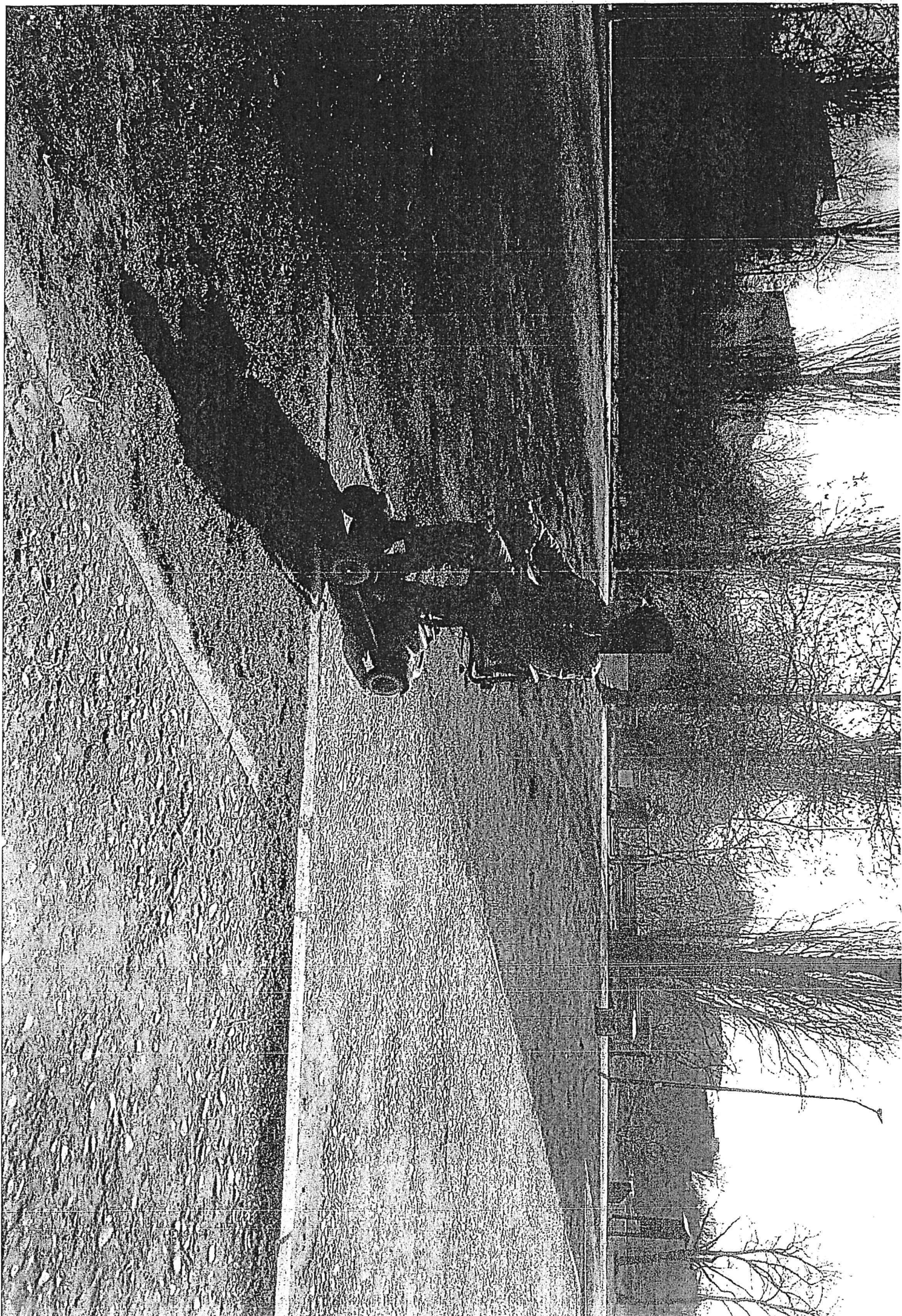
All. foto

Milano, 26/03/2019

Il Consigliere di Municipio 7
Gruppo MISTO
Walter Moccia










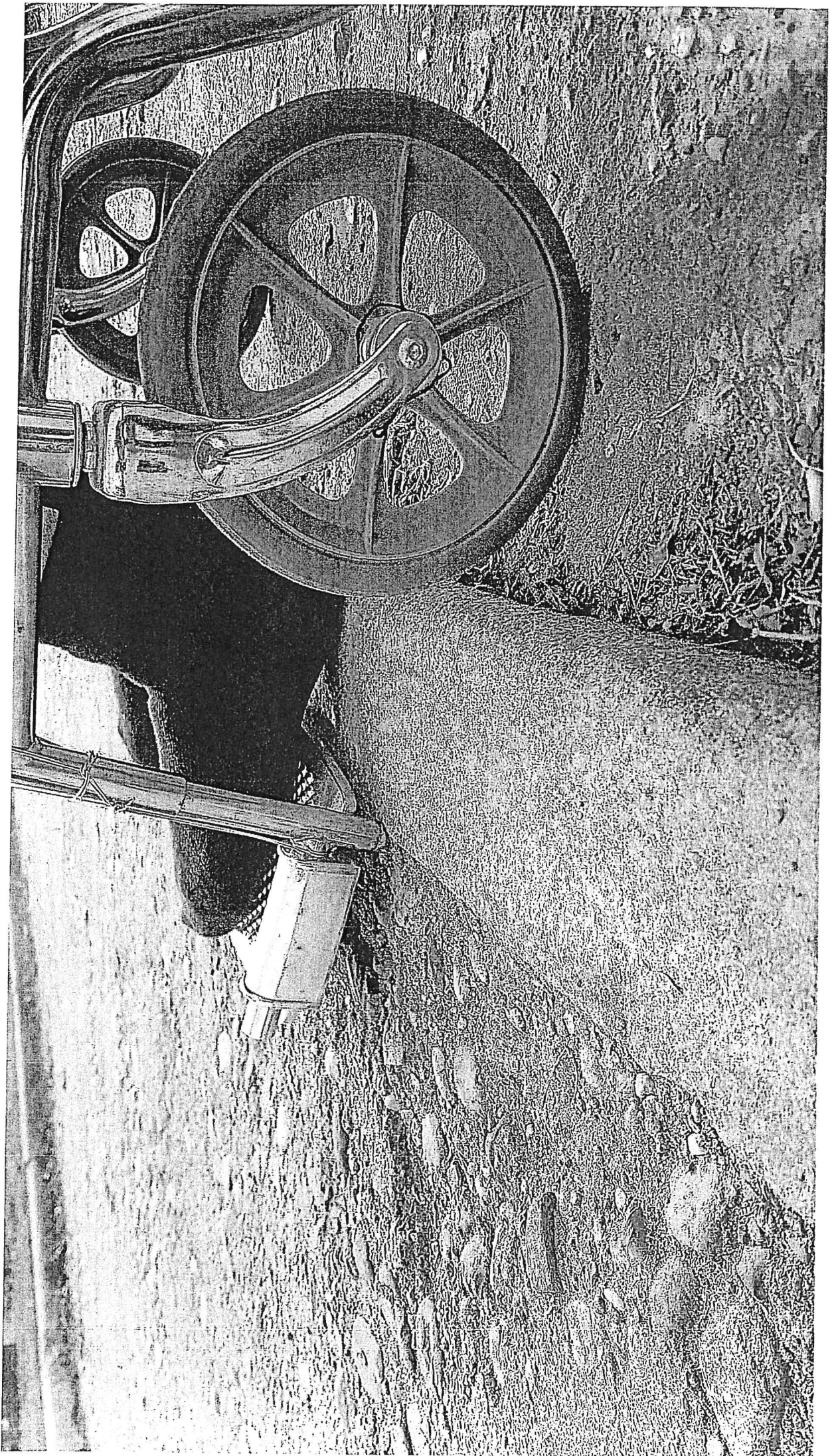
ATTENZIONE LAVORI IN CORSO

ATTENZIONE LAVORI IN CORSO

ATTENZIONE LAVORI IN CORSO









Comune di Milano
A. MUNICIPIO 7
AFRONE ANDREA
CONSIGLIERE
PG 0166278 / 2019
Del 10/04/2019 16:56:38
ORIGINALE
A: A. MUNICIPIO 7 - UFF.

RS
1 ANNO



MOZIONE

Eliminazione della plastica monouso nei distributori automatici degli edifici comunali

Premesso che:

- il Parlamento europeo ha approvato in via definitiva una nuova direttiva che entro il 2021 impone agli Stati membri di vietare l'uso di una serie di articoli in plastica monouso come piatti, posate, cannuce e bastoncini cotonati;
- entro il 2021 dovranno essere vietati nell'Ue le posate di plastica monouso (forchette, coltelli, cucchiari e bacchette), i piatti di plastica monouso, le cannuce di plastica, i bastoncini cotonati fatti di plastica, i bastoncini di plastica per palloncini, le plastiche ossi-degradabili e i contenitori per alimenti, tazze e bicchieri in polistirolo espanso;
- secondo uno studio della Commissione europea, oltre l'80% dei rifiuti marini è costituito da plastica e i prodotti coperti dalla direttiva costituiscono il 70% di tutti i rifiuti marini;
- la direttiva interessa anche e soprattutto il settore della "distribuzione automatica", vietando i bicchieri monouso in plastica e in cartoncino (dotati di film plastico interno) e le palettine;

Considerato che:

- il 18 febbraio 2019 a Palazzo Marino, il Comune di Milano assieme a Legambiente e Confcommercio Milano ha presentato "Milano Plastic Free," un'iniziativa sperimentale con cui la città si avvia a dire addio alle plastiche inquinanti;
- l'idea nasce per sensibilizzare gli esercizi commerciali, i bar, i ristoranti e i loro relativi clienti, ad abbandonare le plastiche monouso come bicchieri, posate, piatti, sacchetti e altri contenitori a favore di materiali alternativi, riciclabili e facilmente riutilizzabili;
- Cristina Tajani, assessore alle politiche del lavoro, attività produttive, commercio e risorse umane, ha dichiarato che: "Grazie a questa sperimentazione Milano si porta avanti in vista dell'applicazione della direttiva dell'Unione europea che dal 2021 vieterà l'utilizzo delle plastiche usa e getta non degradabili";

SI CHIEDE

Al Comune di Milano di sostituire i bicchieri monouso in plastica e in cartoncino (dotati di film plastico interno) insieme alle annesse palettine a favore di materiali alternativi, riciclabili e facilmente riutilizzabili e, inoltre, di sostituire le bibite e le bevande erogate in bottiglie di plastica con i medesimi prodotti erogati in lattina, in tutti i distributori automatici presenti all'interno degli edifici comunali, cominciando da quelli presenti sul territorio del Municipio 7.

Il Consigliere
Andrea Afrune

